



COMUNE DI SANT'ANTONIO ABATE
Provincia di Napoli

Piazza Mosè Mascolo - C.a.p. 80057 C.F. 8007270638
Tel. 081/8796093 – fax 081/8797793

DISCIPLINARE DI GARA

**Per l'affidamento del servizio di Progettazione definitiva, esecutiva ed il
Coordinamento della Sicurezza per la progettazione dei lavori di "DEMOLIZIONE
E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO A. DE CURTIS
CIG 6184851C7E**

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

La procedura di gara ha ad oggetto l'affidamento dei servizi di progettazione definitiva, progettazione esecutiva, nonché coordinamento in materia di sicurezza in fase di progettazione, inerenti l'intervento "DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO A. DE CURTIS.", il tutto come meglio descritto nella documentazione posta a base di gara costituita dal Bando, dal presente Disciplinare (comprensivo degli allegati), dal Capitolato tecnico e dal progetto preliminare. Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, senza condizione alcuna, tutte le clausole e condizioni riportate nei documenti di gara.

Il bando di gara, il disciplinare di gara e i relativi allegati ed il capitolato tecnico sono disponibili in formato elettronico, scaricabili dal sito istituzionale del Comune di Sant'Antonio Abate;

I concorrenti sono obbligati, a pena di esclusione, a prendere visione dello stato dei luoghi ove verrà espletato il servizio. Si precisa che ogni soggetto, anche se rappresentante legale (munito di delega/procura) non potrà rappresentare più di una impresa. La presa visione obbligatoria dello stato dei luoghi, che avverrà senza accompagnamento di funzionari comunali, verrà attestata presso l'Ufficio Tecnico Comunale in Sant'Antonio Abate Piazza Vittorio Emanuele II.

Tali condizioni, vanno comprovate con l'esibizione di documento di identità. La presa visione è essenziale al fine di contribuire alla puntuale conoscenza, da parte dei concorrenti, delle condizioni di appalto e delle problematiche che si dovranno affrontare al fine di consentire una ponderata valutazione dell'offerta. In caso di raggruppamento già costituito nelle forme di legge o di raggruppamento non ancora costituito nelle forme di legge, la ricognizione dei luoghi deve essere effettuata dal Capogruppo.

2. ENTE APPALTANTE:

Comune di Sant'Antonio Abate, Piazza Vittorio Emanuele II – 80057 Sant'Antonio Abate (NA)

3. PROCEDURA

Procedura aperta ex artt. 3, comma 37, 55, comma 5, e 91 comma 1 D.lgs.163/06 e s.m.i.

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e secondo le modalità indicate al successivo paragrafo 17.

5. IMPORTO DEI LAVORI INERENTE L'INTERVENTO

L'intervento "DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO A. DE CURTIS", ammonta complessivamente ad € 4.275.000,00 IVA esclusa per i lavori, di cui € 75.000,00 per oneri per la sicurezza suddiviso nelle seguenti classi e categorie:

- edili e attrezzature: € 2.530.144,23 - Classe I/c
- Strutture : € 882.957,86 - Classe I/g
- Impianti idrico sanitario, scarico, antincendio, gas, cucine: € 178.619,57 - Classe III/a
- Impianti termici e raffrescamento: € 683.278,34 - Classe III/b;

6. AMMONTARE PRESUNTO DEL CORRISPETTIVO PROFESSIONALE PER IL SERVIZIO DI

CUI AL PAR. 1)

Il corrispettivo presunto per servizi di progettazione definitiva, progettazione esecutiva, nonché coordinamento in materia di sicurezza in fase di progettazione inerenti l'intervento "DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO A. DE CURTIS", ammonta a € 259.953,27 spese comprese e I.V.A. esclusa, oneri per la sicurezza è pari a € 0 (zero), ed è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali richieste ed applicando, per ognuna delle categorie d'opera di cui al precedente punto 5), i parametri previsti dal D.M. Infrastrutture 31-10-2013, n. 143, come da allegato "Corrispettivo delle prestazioni". Gli oneri della sicurezza derivanti da interferenza sono stati valutati dalla Stazione Appaltante e stimati in Euro 0 (zero), trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale.

Il prezzo di aggiudicazione si intenderà comprensivo di ogni e qualsiasi onere previsto nei documenti contrattuali; in particolare, è a carico dell'Appaltatore ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni connesse all'incarico con esclusione della fornitura degli uffici di cantiere, che saranno messi a disposizione da parte della Stazione Appaltante tramite il soggetto cui sono stati affidati i lavori. I concorrenti potranno offrire un'unica riduzione percentuale sui compensi a percentuale (onorari professionali) e sul rimborso delle spese e dei compensi accessori (spese conglobate) in misura comunque non superiore alla percentuale di cui al par. 16 del presente disciplinare.

In fase di offerta, su detto importo sarà ammesso un **ribasso percentuale unico, nella misura massima fissata del 20%** (art. 266 comma 1 lett. c1), effettuato sull'importo del corrispettivo posto a base di gara di cui al precedente punto 6), cioè al netto dell'IVA.

7. ORGANICO MINIMO RICHIESTO

Per lo svolgimento dell'incarico oggetto di gara, l'organico minimo richiesto è di complessive 2 (una) unità, e segnatamente:

- N. 1 "progettista"; tecnico laureato con laurea Tipo A che svolga anche le funzioni di "Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione";
- N. 1 tecnico laureato in geologia.

La funzione di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori dovrà essere svolta da soggetto in possesso dei requisiti necessari.

8. TERMINI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

I servizi oggetto di gara dovranno essere resi nei termini e con le modalità previsti nello "Schema di contratto" e nel Capitolato Tecnico; è fatta salva la possibilità per il Comune di Sant'Antonio Abate di esigere l'inizio della prestazione del servizio antecedentemente alla stipulazione del contratto in caso di motivate ragioni di urgenza ex art.11, comma 9, D.lgs.163/06 e s.m.i.

9. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La prestazione del servizio è riservata ai seguenti soggetti:

- 1) liberi professionisti singoli o associati di cui all'art. 90 comma 1 lettera d) del D. Lgs. 163/2006;
- 2) società di professionisti di cui all'art. 90 comma 1 lettera e) e con le indicazioni di cui al comma 2 lettera a) del D.Lgs. 163/2006;
- 3) società di ingegneria di cui all'art. 90 comma 1 lettera f) e con le indicazioni di cui al comma 2 lettera b) del D.Lgs. 163/2006;
- 4) prestatori di Servizi di Ingegneria ed Architettura di cui alla categoria 12 dell'allegato II A D.Lgs

n.163 costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, secondo quanto previsto all'art.90 comma 1 lettera f-bis);

5) raggruppamenti temporanei di cui all'art. 90 comma 1 lettera g) e dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006;

6) consorzistabili di cui all'art. 90 comma 1 lettera h) e dell'art. 36 del D. Lgs. 163/2006.

Le modalità di espletamento dell'incarico, sono riportate nel contratto-disciplinare, di cui "all'allegato 2" al presente avviso. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di disporre l'inizio dei lavori e quindi del servizio, in via d'urgenza, sotto riserva di legge che saranno sciolte non appena regolarizzato il rapporto contrattuale con la sottoscrizione del disciplinare d'incarico.

9.1 Requisiti di Ordine Generale:

Assenza delle cause preclusive di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., da esplicitarsi punto per punto, nonché delle condizioni di cui all'art. 253, comma 1 e 2, del DPR 207/2010.

L'assenza delle condizioni preclusive sopraelencate e l'iscrizione agli appositi albi professionali, o comunque l'abilitazione all'esercizio della professione, deve essere attestata, a pena di esclusione dalla gara, mediante dichiarazione sostitutiva, con modalità, forme e contenuti previsti nel Disciplinare di gara.

Per i concorrenti non stabiliti in Italia deve essere prodotta dichiarazione equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Le cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, non si applicano nei casi di cui all'art. 38, comma 1-bis.

Indipendentemente dalla natura giuridica dei soggetti concorrenti, le prestazioni oggetto dell'appalto dovranno essere espletate da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dagli ordinamenti professionali vigenti, o comunque abilitati all'esercizio della professione in base alla legislazione dello Stato di appartenenza. Indipendentemente dalla forma giuridica del candidato devono essere specificate le qualificazioni professionali dei singoli professionisti, personalmente responsabili.

Ai sensi dell'art. 253 del D.P.R. n. 207/2010 è fatto inoltre divieto ai concorrenti di partecipare alla medesima gara in più di un'associazione temporanea ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di una associazione temporanea. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipi alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

9.2 Requisiti di Idoneità Professionale (art. 39 D.Lgs. n. 163/2006):

I concorrenti devono dimostrare di possedere i requisiti professionali di seguito riportati o rendere espressa dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- a) **iscrizione all'Ordine professionale** degli Ingegneri o degli Architetti P.P.C.;
- b) **possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs 81/2008** per assumere l'incarico per il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, con l'indicazione (nome) del soggetto concretamente responsabile della prestazione di servizio, di cui al presente comma, in caso di società;
- c) per le società: dichiarazione di **essere iscritta al registro imprese presso la CCIAA**, per un'attività corrispondente all'oggetto dei servizi in appalto.

9.3 Requisiti di Capacità Tecnica-Professionale ed Economica-Finanziaria (artt. 41 e 42 D.Lgs. n. 163/2006, ed artt. 261 e 263 D.P.R. 207/2010):

I concorrenti, per partecipare alla gara in oggetto, pena l'esclusione, devono dimostrare (anche mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000), di essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica-professionale ed economica-finanziaria, ossia:

- a) un **fatturato globale**, derivante dall'esercizio dell'attività connessa al titolo di studio ed alla professione per servizi di cui all'art. 252 del D.P.R. n. 207/2010 e riferito agli ultimi cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, non inferiore a tre volte il corrispettivo presunto del servizio oggetto del presente bando (e quindi non inferiore ad € **759.859,81**);
- b) aver svolto, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, **servizi** di cui all'art. 252 del D.P.R. n. 207/2010, relativi a lavori appartenenti alla categoria e dest. funzionale di cui al D.M. 143/2013 (classe e categoria di cui alla L. 143/49), **pari a 2**

volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione e cioè:

categoria lavori	importo	Cat. e dest. Funzionale D.M. 143/2013	Categ.-classe L. 143/49
Edilizia (Scuole)	€ 2.530.144,23	E.08	1/c
Strutture (strutture e parti di strutture – Verifiche strutturali relative)	€ 882.957,86	S.03	1/g
Impianti (per la distribuzione dell'acqua – sanitari – fognatura – reti antincendio)	€ 178.619,57	IA.01	III/a
Impianti (riscaldamento – climatizzazione)	€ 683.278,34	IA.02	III/b

- c) aver svolto, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, **due servizi** di cui all'art. 252 del D.P.R. n. 207/2010, relativi a lavori appartenenti alla categoria e dest. funzionale di cui al D.M. 143/2013 (classe e categoria di cui alla L. 143/49), per un **importo totale non inferiore a 0,80 volte l'importo stimato dei lavori** cui si riferisce la prestazione e cioè:

categoria lavori	importo	Cat. e dest. Funzionale D.M. 143/2013	Categ.-classe L. 143/49
Edilizia (Scuole)	€ 2.530.144,23	E.08	1/c
Strutture (strutture e parti di strutture – Verifiche strutturali relative)	€ 882.957,86	S.03	1/g
Impianti (per la distribuzione dell'acqua – sanitari – fognatura – reti antincendio)	€ 178.619,57	IA.01	III/a
Impianti (riscaldamento – climatizzazione)	€ 683.278,34	IA.02	III/b

- d) aver utilizzato negli ultimi 3 anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, un **numero medio annuo di personale tecnico** (comprendente i soci attivi, i tecnici dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi ordini professionali muniti di partita IVA e che abbiano fatturato nei confronti del concorrente offerente una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo, risultante dalla dall'ultima dichiarazione IVA e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni) pari ad almeno **3 volte** le unità stimate per lo svolgimento dell'incarico e, pertanto, pari a **6 unità**;

Gli importi richiesti ai sopra indicati punti devono intendersi al netto di qualsiasi onere fiscale e/o previdenziale e dell'iva.

9.4 Requisiti ulteriori delle società di professionisti

Quelli previsti dall'art. 255 del DPR n. 207/2010.

9.5 Requisiti ulteriori delle società di ingegneria

Quelli previsti dall'art. 254 del DPR n. 207/2010.

9.6 Requisiti ulteriori per i raggruppamenti temporanei

Dal combinato disposto dell'art. 37-2° comma del D. Lgs n. 163/2006 e dell'art. 261 comma 7 del D.P.R. 207/2010, nonché di quanto riportato nella Determinazione AVCP n. 4/2012, **ai fini della definizione della tipologia di raggruppamento temporaneo**, le prestazioni da affidare sono distinte in **prestazione principale** (classe e categoria di cui al D.M. 143/2014 di maggiore importo) e **prestazioni secondarie** (altre classi e categorie cui si riferiscono le prestazioni da affidare).

In particolare:

- **Per raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale** si intende quello in cui i gli operatori economici (professionisti, società etc) eseguono il medesimo tipo di prestazione (principale e secondarie).
- **Per raggruppamento temporaneo di tipo verticale** si intende quello in cui il mandatario possiede i requisiti con riferimento alla prestazione principale ed i mandanti posseggono i requisiti con riferimento alle prestazioni secondarie.

Ai sensi dell'art. 261 commi 7 e 8 del D.P.R. 207/2010, nel caso di **raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale:**

- a) **i requisiti minimi di partecipazione** di cui al precedente **punto 9.3 lett. a), b) e d)**, sono posseduti dal **capogruppo mandatario nella misura minima del 50%** (e comunque riconoscendo ad esso mandate una misura non superiore al 60%) di quanto prescritto, mentre la restante percentuale (almeno il 40%) è posseduta dai mandanti;
- b) **il requisito minimo** di cui al **punto 9.3 lett.c)**, **non è frazionabile** per cui esso dovrà essere **integralmente posseduto**, (per ognuna delle classi e categorie cui si riferiscono le prestazioni da affidare), **da uno dei componenti il raggruppamento.**

Nel caso di **raggruppamenti temporanei di tipo verticale:**

- a) **i requisiti minimi di partecipazione** di cui al precedente **punto 9.3 lett. a) e d)**, sono posseduti **cumulativamente dai componenti del raggruppamento;**
- b) **per il requisito minimo** di cui al **punto 9.3 lett. b): il capogruppo mandatario possiede il requisito nella categoria e destinazione funzionale "E.08"**, costituente prestazione principale, mentre **i mandanti posseggono i requisiti per ognuna delle altre categorie e destinazioni funzionali;**
- c) **il requisito minimo** di cui al **punto 9.3 lett.c)**, **non è frazionabile**, per cui esso dovrà essere integralmente posseduto, (per ognuna delle classi e categorie cui si riferiscono le prestazioni da affidare), **da uno dei componenti il raggruppamento.**

Non sono ammessi raggruppamenti temporanei di tipo misto, ovvero raggruppamento verticale ove per alcune prestazioni i requisiti sono posseduti da raggruppamenti sub-orizzontali.

Nel caso di **raggruppamenti temporanei di professionali (R.T.P.)**, ai sensi dell'art. 253, comma 5 del DPR n. 207/2014, dovrà essere prevista la **presenza di un professionista laureato, che alla data di pubblicazione dell'avviso, sia iscritto da meno di 5 anni all'Albo professionale** di competenza.

La mancanza del professionista comporta l'esclusione dalla selezione del raggruppamento.

Resta salva la facoltà di cui all'art. 41 comma 3 del D. Lgs n. 163/06, nonché la facoltà dell'avvalimento di cui dell'art. 49 del Codice dei contratti pubblici.

9.7 Valutazione dei Servizi:

Ai sensi dell'art. 261 comma 7 del D.P.R. 207/2010, i servizi di cui all'articolo 252 del D.P.R. 207/2010 (ovvero: progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza), valutabili sono quelli iniziati, **ultimati e approvati** nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi **ultimata e approvata** nello stesso periodo, per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Nel caso di progettazione non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi.

Per i **committenti pubblici**, l'approvazione dei servizi di:

- a) progettazione si intende riferita alla data della deliberazione di approvazione del progetto preliminare/definitivo/esecutivo da parte della stazione appaltante;

Sono valutabili anche i servizi svolti, per **committenti privati**, documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

Per i concorrenti stabiliti in altri Paesi U.E. i livelli di progettazione definitiva richiesti e le classi e categorie di opere, sono da intendersi quelli equivalenti in base alla normativa vigente nei rispettivi Paesi.

Per maggiori dettagli sulla valutazione dei servizi, si rimanda al Capo I del Disciplinare di gara.

9.8 Avvalimento :

In applicazione dell'articolo 49 del D. Lgs n. 163/2006, l'avvalimento è soggetto alle seguenti condizioni:

- è **ammesso** per tutti i requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi di cui al precedente **punto 9.3);**
- **non è ammesso** l'avvalimento dei requisiti di ordine professionale di cui al precedente **punto 9.2).**

10. SUBAPPALTO

Non ammesso.

11. AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario della gara, qualora cittadino di un Paese appartenente all'Unione Europea, dovrà prima della stipula del contratto (D.lgs. 129/92):

- comunicare al Comune di Sant'Antonio Abate l'indicazione del diploma, certificato o altro titolo di studio rilasciato nello Stato membro dell'Unione Europea, con l'indicazione della relativa data;
 - comunicare al Consiglio dell'Organismo professionale competente di Salerno l'avvenuto affidamento dell'incarico, specificando la prestazione da effettuare, la natura, la durata e l'eventuale sede temporanea in cui sarà svolta, con allegata copia del certificato attestante l'iscrizione presso l'albo o registro esistente della città o dello Stato di provenienza.
- L'aggiudicatario della gara, qualora cittadino extracomunitario, dovrà ottenere, prima della stipulazione del contratto, le necessarie autorizzazioni e/o riconoscimenti per l'espletamento delle prestazioni professionali con carattere di temporaneità previste dalla legge italiana e/o dalle convenzioni stipulate dall'Italia con il paese di origine.

12. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire, pena la non ammissione alla gara, in plico chiuso ("Plico contenitore"), sigillato con ceralacca o nastro adesivo inamovibile e controfirmato sui lembi di chiusura, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del 25/05/2015. Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad altra offerta precedentemente inviata. Per lembi di chiusura sono da intendersi quelli chiusi dall'offerente con esclusione di quelli preincollati dal fabbricante delle buste.

La consegna del plico potrà essere effettuata a mezzo posta raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata oppure mediante consegna a mano diretta o a mezzo di terze persone, esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Sant'Antonio Abate, Piazza Mosè Mascolo – 80057 Sant'Antonio Abate (NA).

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni con decorrenza dal termine di presentazione delle offerte. Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Non fa fede la data di spedizione riportata nel timbro postale o di consegna in luogo diverso da quello indicato. Faranno fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto all'ufficio protocollo del Comune di Sant'Antonio Abate.

Sul plico chiuso con le modalità di cui sopra, dovrà essere apposto il nominativo del mittente (intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax) e la seguente dicitura: "Offerta di gara per l'affidamento del servizio di direzione lavori, misurazione e contabilità, assistenza al collaudo, coordinamento in materia di sicurezza in fase d'esecuzione inerenti l'intervento "Collegamento delle reti fognarie al depuratore comunale".

Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al raggruppamento nonché intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax del soggetto indicato quale capogruppo.

13. CONTENUTO DEL PLICO

Il Plico, a pena di esclusione, deve contenere:

- (1) una BUSTA A chiusa e sigillata contenente la Documentazione Amministrativa e recante la dicitura "A - Documentazione Amministrativa";
- (2) una BUSTA B chiusa e sigillata contenente l'Offerta Tecnico-Organizzativa, come meglio precisato nel successivo paragrafo 15 e recante la dicitura "B - Offerta Tecnico-Organizzativa".
- (3) una BUSTA C chiusa e sigillata contenente l'Offerta Economica recante la dicitura "C - Offerta Economica".

Tali buste dovranno, essere chiuse, sigillate e controfirmate sul lembo naturale di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Tale prescrizione è prevista a pena di esclusione per le buste "B" e "C", mentre qualora la documentazione amministrativa pur non inserita nella busta "A" si trovi comunque all'interno del plico (NON nelle buste "B" e "C"), ciò non determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.

14. BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Il concorrente dovrà inserire nella busta "A) documentazione amministrativa" i seguenti documenti e dichiarazioni:

- 1) Domanda di partecipazione;
- 2) Dichiarazione requisiti generali;
- 3) Dichiarazione requisiti tecnici ed economici;
- 4) Dichiarazione di impegno;
- 5) Contributo AVCP;
- 6) Modulo GAP (Impresa partecipante);
- 7) Attestazione di presa visione dei luoghi;
- 8) Documenti in caso di partecipazione in forma associata (eventuale);
- 9) Documenti per l'avvalimento (eventuale).

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (Modello A)

La domanda di partecipazione redatta conformemente all'allegato modello A o modello equipollente, deve indicare l'oggetto della gara (servizio di Progettazione definitiva, esecutiva ed il Coordinamento della Sicurezza per la progettazione inerenti l'intervento "DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO A. DE CURTIS") e contenere l'attestazione di essere a conoscenza delle conseguenze derivanti dalle dichiarazioni mendaci secondo quanto previsto dall'art. 38, comma 1-ter, del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 s.m.i. nonché secondo le norme penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione alla gara e le relative dichiarazioni e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un institore (art. 2203 Cod. Civ.) o da un procuratore (art. 2209 Cod. Civ.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia conforme art.19 DPR 445/2000 s.m.i.

La domanda dovrà altresì indicare l'elezione di domicilio contenente il numero di telefono e di telefax dell'offerente, l'e-mail ove l'Amministrazione potrà inviare la corrispondenza relativa alla gara in oggetto nonché l'eventuale autorizzazione all'invio delle comunicazioni anche solo tramite telefax.

In caso di partecipazione in forma associata:

I consorzi di cui all'art. 90, comma 1, lettera h) del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, occorrerà anche:

- a. indicare a quale società, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- c. specificare le parti di servizio oggetto di gara che saranno eseguite dai singoli membri e indicare la quota di servizi assunti nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento/consorzio.

Tale dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti temporaneamente raggruppati.

DICHIARAZIONI REQUISITI GENERALI (Modelli B e C)

La busta (A) dovrà altresì contenere una dichiarazione rilasciata ai sensi del combinato disposto degli artt. 35, 38, 46 e 47, D.P.R. 445/00, o dichiarazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri Paesi stranieri, successivamente verificabile, sottoscritta dai soggetti legittimati a sensi di legge a rendere tali dichiarazioni, con allegata fotocopia semplice di un documento d'identità del/i sottoscrittore/i o dichiarazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri Paesi U.E. attestanti, redatta avvalendosi dei modelli B e C allegati al presente "Disciplinare di gara" (o modelli equivalente predisposti direttamente dall'offerente).

in caso di SINGOLO PROFESSIONISTA:

- a) che trattasi di singolo professionista di cui all'art. 90, comma 1, lett. d) d.lgs. 163/06 o secondo legislazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri Paesi esteri;
- b) di non versare, in rapporto alla propria forma giuridica, in alcune delle cause di esclusione di cui: 1) all'art.38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f),g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) ed m-quater) d.lgs. 163/06 e s.m.i., 2) all'art. 32 quater c.p. o fattispecie equivalenti per i concorrenti stabiliti in Paesi esteri;
- c) di non versare nelle fattispecie di cui all'art. 253, commi 1 e 2, D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- d) il nominativo dei propri dipendenti, dei consulenti su base annua iscritti a relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i propri collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni (anche allegando prospetti e/o elenchi cumulativi del personale);

in caso di SOCIETÀ DI INGEGNERIA il legale rappresentante dovrà dichiarare:

- a) che trattasi di società di ingegneria costituita in conformità al disposto dell'art. 90, comma 2, lett. b), d.lgs. 163/06 e dell'art. 254, D.P.R. 207/2010 e s.m.i.; o secondo legislazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri Paesi esteri;
- b) che è iscritta al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. o, per le società di altro Stato U.E., nel corrispondente registro commerciale, indicando il nominativo dei propri amministratori muniti di potere di legale rappresentanza e dei propri direttori tecnici;
- c) il nominativo dei propri soci attivi, dipendenti, dei consulenti su base annua iscritti a relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i propri collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni (anche allegando prospetti e/o elenchi cumulativi del personale);
- d) che la società, in rapporto alla propria forma giuridica, non versa in alcune delle cause di esclusione di cui all'art.38, comma 1, lett. a),b) c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), mquater) d.lgs. 163/06 e s.m.i., o fattispecie equivalenti per i concorrenti stabiliti in Paesi esteri;
- e) che gli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non versano nella causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. indicando rispettivamente i nominativi, le date di nascita, la cittadinanza dei medesimi nonché l'indicazione degli atti o misure adottate per

dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata in capo a tali soggetti (qualora non vi siano soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando dovrà comunque essere prodotta dichiarazione attestante tale situazione).

f) di non versare nelle fattispecie di cui all'art. 253, commi 1 e 2, D.P.R. 207/2010 e s.m.i.; Inoltre, a seconda della forma giuridica del concorrente, i soggetti indicati all'art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter) del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. (Il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società) dovranno dichiarare separatamente, utilizzando il modello C allegato al presente Disciplinare o modello equipollente, di non versare nelle cause di esclusione ivi previste e nelle fattispecie di cui all'art. 32 quater c.p. o fattispecie equivalente, salvo che le suddette dichiarazioni non siano rese per tutti i soggetti indicati all'art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter) del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., dal legale rappresentante sottoscrittore delle dichiarazioni di cui sopra, per quanto a sua conoscenza.

in caso di SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI il legale rappresentante dovrà dichiarare:

- a) che trattasi di società di professionisti costituita in conformità al disposto dell'art. 90, comma 2, lett. a), d.lgs. 163/06 e s.m.i. e dell'art. 255, D.P.R. 207/2010 e s.m.i. o secondo legislazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri Paesi esteri;
- b) che è iscritta al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. , o per le società di altro Stato U.E., nel corrispondente registro commerciale, nonché il nominativo dei propri soci dotati di potere di legale rappresentanza, degli eventuali direttori tecnici;
- c) il nominativo dei propri soci attivi, dirigenti, dipendenti, i consulenti su base annua iscritti a relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i propri collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni (anche allegando prospetti e/o elenchi cumulativi del personale);
- d) che la società, in rapporto alla propria forma giuridica, non versa in alcune delle cause di esclusione di cui all'art.38, comma 1, lett. a),b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter). mquater) d.lgs. 163/06 e s.m.i., o fattispecie equivalenti per i concorrenti stabiliti in Paesi esteri;
- e) di non versare nelle fattispecie di cui all'art. 253, commi 1 e 2, D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

Inoltre, a seconda della forma giuridica del concorrente, i soggetti indicati all'art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter) del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. (Il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società) dovranno dichiarare separatamente, utilizzando il modello C allegato al presente Disciplinare o modello equipollente di non versare nelle cause di esclusione ivi previste e nelle fattispecie di cui all'art. 32 quater c.p. o fattispecie equivalente, salvo che le suddette dichiarazioni non siano rese per tutti i soggetti indicati all'art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter) del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., dal sottoscrittore delle dichiarazioni di cui sopra, per quanto a sua conoscenza.

in caso di STUDIO ASSOCIATO ex l. 1815/39 i professionisti associati candidati alla prestazione dei servizi oggetto di gara, oppure il legale rappresentante dello studio associato, dovranno/dovrà dichiarare:

- a) che trattasi di studio associato costituito in conformità alla l. 1815/39 o secondo legislazione equivalente per i concorrenti stabiliti in Paesi esteri;
- b) il nominativo di tutti i professionisti associati espressamente candidati allo svolgimento delle prestazioni oggetto di gara e il nominativo di tutti i professionisti associati non candidati, dei propri dipendenti, dei consulenti su base annua iscritti a relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i propri collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni (anche allegando prospetti e/o elenchi cumulativi del personale);
- c) il nominativo dei propri associati muniti di potere di legale rappresentanza;
- d) che lo studio non versa, in rapporto alla propria forma giuridica, in alcune delle cause di esclusione di cui all'art.38, comma 1, lett. a),b) c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), mquater) d.lgs. 163/06 e s.m.i., o fattispecie equivalenti per i concorrenti stabiliti in Paesi esteri;
- e) di non versare nelle fattispecie di cui all'art. 253, commi 1 e 2, D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

Inoltre ciascun professionista associato candidato alla prestazione dei servizi oggetto di gara, dovrà dichiarare separatamente, utilizzando il modello C allegato al presente Disciplinare o modello equipollente, di non versare nelle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c), m-ter) del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. e nelle fattispecie di cui all'art. 32 quater c.p. o fattispecie equivalente, qualora esistente, per i concorrenti stabiliti in altri Paesi U.E., salvo che le suddette dichiarazioni non siano rese per tutti i professionisti associati candidati alla prestazione dei servizi, dal sottoscrittore delle dichiarazioni di cui sopra, per quanto a sua conoscenza.

in caso di CONSORZIO STABILE di cui all'art. 90, comma 1, lettera h), d.lgs. 163/06 e s.m.i.:

- a) nell'ipotesi di esecuzione delle prestazioni in tutto o in parte attraverso consorziate, dichiarazione contenente l'indicazione delle suddette consorziate candidate allo svolgimento dei servizi oggetto di gara;
- b) per quanto attiene alle altre dichiarazioni, esse dovranno essere rese dal consorzio nelle forme previste per le società di ingegneria e da ciascuna consorziata candidata all'esecuzione delle prestazioni nelle forme previste per le società di ingegneria o per le società di professionisti a seconda della configurazione societaria di ciascuna consorziata candidata.

DICHIARAZIONE SUI REQUISITI TECNICI ED ECONOMICI (Modello D)

La busta (A) dovrà altresì contenere una dichiarazione redatta avvalendosi del modello D allegato al presente "Disciplinare di gara" (o modello equivalente predisposto direttamente dall'offerente), attestante di essere in possesso dei requisiti minimi di capacità economico-finanziaria e tecnica di cui ai precedenti sottopar. 9.II. a), b), c), d) nei termini e modi ivi indicati.

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO (Modello E)

La busta (A) dovrà anche contenere una dichiarazione redatta conformemente al modello E allegato al presente Disciplinare di gara o modello equipollente, attestante:

- di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento della prestazione e sulla determinazione dell'offerta;
- l'impegno a fornire le prestazioni oggetto di appalto nel rispetto delle leggi e regolamenti vigenti o che saranno emanati in corso di esecuzione del servizio;
- l'impegno a eseguire il servizio oggetto della gara d'appalto nei termini e con le modalità previsti nello "Schema di contratto e nel Capitolato Tecnico";
- accettazione incondizionata di tutte le disposizioni contenute nello "Schema di contratto e nel Capitolato Tecnico" inerente i servizi oggetto di appalto, di tutte le disposizioni contenute nel bando di gara e nel documento complementare "Disciplinare di gara", senza riserve o eccezioni alcune;

- che ottempera agli obblighi in materia di tutela della sicurezza del personale sul posto di lavoro e che, in caso di aggiudicazione, saranno nel corso dello svolgimento delle prestazioni oggetto di appalto ottemperati gli obblighi derivanti dalle disposizioni in materia di tutela della sicurezza del personale sul lavoro, delle condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza vigenti;
- l'accettazione, in caso di aggiudicazione dell'appalto, avendone tenuto debitamente conto nella formulazione dell'offerta economica, a rendersi disponibile a partecipare a riunioni periodiche che la Stazione Appaltante convocherà, con cadenza almeno settimanale e, comunque, ogni qualvolta ne riscontri la necessità, anche infrasettimanale, al fine di verificare l'evoluzione delle prestazioni oggetto di contratto in funzione delle esigenze di attuazione dell'intervento.

CONTRIBUTO AVCP

I concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura aperta devono produrre la documentazione attestante il versamento di € 20,00 (euro venti/00) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.avcp.it.

Codice identificativo gara (CIG): 6184851C7E.

Il pagamento dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Si ribadisce che a comprova dell'avvenuto pagamento, gli operatori economici dovranno allegare nella busta "A – Documentazione Amministrativa" copia della ricevuta di pagamento on-line trasmessa via posta elettronica dall'Autorità nell'ipotesi di pagamento mediante carta di credito oppure l'originale dello scontrino rilasciato nell'ipotesi di pagamento in uno dei punti vendita abilitati Lottomatica.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o ancora da costituirsi il versamento dovrà essere effettuato dal capogruppo o dal soggetto che sarà il futuro capogruppo.

In caso di consorzi stabili il versamento dovrà essere effettuato dal consorzio stesso.

MODULO GAP (impresa partecipante)

I concorrenti dovranno produrre il Modulo GAP (impresa partecipante) debitamente compilato, sottoscritto e scaricabile dal sito di qualsiasi Ufficio Territoriale di Governo – Prefettura.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o non ancora costituito, il Modulo Gap deve essere prodotto da tutti i soggetti che costituiscono e che costituiranno il raggruppamento.

Nel caso di consorzi stabile il Modulo Gap deve essere prodotto dal consorzio e delle consorziate per i quali il consorzio concorre.

DOCUMENTI DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI (eventuale)

In caso di raggruppamento già costituito nelle forme di legge, dovrà essere prodotto l'atto costitutivo del raggruppamento conforme all'art. 37 comma 8 del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. o copia autentica ai sensi di legge.

Si precisa che il mandato collettivo speciale deve risultare da scrittura privata autenticata. Al legale rappresentante del Mandatario Capogruppo deve essere conferita procura speciale. E' altresì

ammesso il mandato e la procura speciale risultanti entrambi da unico atto.

DOCUMENTI PER L'AVVALIMENTO (eventuale)

I concorrenti singoli o consorziati ovvero raggruppati, possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico - finanziario e tecnico – organizzativo ricorrendo all'avvalimento e producendo i documenti di cui all'art. 49 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/00 (con in allegato fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore) in caso di concorrente singolo dal singolo professionista, dal legale rappresentante della società di professionisti o società di ingegneria o consorzio stabile o, in caso di studio associato ex l. 1815/39, dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri o, in caso contrario, da tutti i professionisti candidati dallo studio associato all'espletamento del servizio, dal legale rappresentante del GEIE o della persona giuridica stabilita in Paese estero abilitata in base alla legislazione equivalente; in caso di raggruppamento temporaneo: da tutti i membri del raggruppamento temporaneo ancora da costituirsi, oppure, in caso di raggruppamento temporaneo già costituito, dal capogruppo.

Si ribadisce che la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore della domanda di partecipazione e a essa allegata, vale anche per autenticare le altre sottoscrizioni rilasciate dal medesimo sottoscrittore.

Si precisa altresì che la domanda di partecipazione alla gara, unica per il raggruppamento temporaneo già costituito nelle forme di legge, affinché le dichiarazioni a essa allegate possano essere presentate in forma di autodichiarazione ex D.P.R. 445/00, deve essere sottoscritta da tutti i membri facenti capo al raggruppamento già costituito e corredata delle fotocopie dei rispettivi documenti di identità.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti (dichiarazione requisiti tecnici e economici) e (dichiarazione impegno) dovranno essere rese e sottoscritte: dal soggetto qualora partecipi singolarmente; dal legale rappresentante della Società di Ingegneria o di Professionisti o della persona giuridica stabilita in altro Paese U.E. ed abilitata; da tutti i soggetti temporaneamente raggruppati; dai legali rappresentanti di tutte le Società di Ingegneria o di Professionisti o di tutte le persone giuridiche stabilite in altri Paesi U.E. raggruppate temporaneamente; in caso di Studio Associato, dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri o, in caso contrario, da tutti i professionisti candidati dallo studio associato all'espletamento del servizio; in caso di Consorzio dal legale rappresentante.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito nelle forme di legge, tali dichiarazioni potranno essere rese e sottoscritte dal solo legale rappresentante del Mandatario Capogruppo.

Per quanto riguarda i GEIE: le dichiarazioni di cui ai precedenti punti: (domanda di partecipazione) e (dichiarazione requisiti generali), dovranno essere rese nelle forme previste per i soggetti cui sarà affidato l'espletamento dell'incarico; la dichiarazione di cui al punto (dichiarazione requisiti generali), dovrà altresì essere resa direttamente dal legale rappresentante del GEIE nelle forme previste per le Società di Ingegneria. Le dichiarazioni di cui al punto (dichiarazione requisiti tecnici e economici) dovranno essere rese direttamente dal legale rappresentante del GEIE nelle forme previste per le Società di Ingegneria.

Il Comune di Rofrano si riserva la facoltà, nei limiti previsti dall'art. 46, d.lgs. 163/06 e s.m.i., di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in merito al contenuto delle dichiarazioni e dei documenti presentati.

15. BUSTA B – OFFERTA TECNICO ORGANIZZATIVA

Nella busta B con la dicitura "B - Offerta Tecnico - organizzativa" il concorrente dovrà inserire i seguenti documenti:

- a) indicazione del professionista cui verrà affidata la funzione di “direttore dei lavori”, del professionista cui verrà affidata la funzione di “Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori” ex art. 90, d.lg. 81/08 s.m.i..
- b) dichiarazione sottoscritta da ciascun soggetto - indicato alla precedente lett. a), che partecipa come componente del “Gruppo Direzione Lavori e Coordinamento Sicurezza (in seguito “GDLCS”)- rilasciata a sensi del combinato disposto degli artt. 35, 38, 46 e 47, d.p.r. 445/00, (o dichiarazione equivalente per i concorrenti stabiliti in Paesi esteri), attestante:
- i dati anagrafici e fiscali,
 - i titoli di studio,
 - numero e data di iscrizione agli albi professionali,
 - per il coordinatore sicurezza in fase di esecuzione: i dati anagrafici e fiscali, i titoli di studio, eventuale numero e data di iscrizione agli albi professionali;
- c) documentazione attestante la professionalità del concorrente (art. 266, c. 1, lettera b, punto 1 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.) costituita da curriculum vitae relazione tecnica che sarà suddivisa in capitoli e dovrà evidenziare:
- per il sub elemento 1/a, le caratteristiche del servizio che si intende prestare anche in relazione alla tipologia ed alla complessità per la dimensione sotto il profilo dell'estensione e dell'importo dell'intervento;
 - per il sub elemento 1/b, la dimensione e le modalità organizzative della struttura che si intende impiegare dimostrandone la necessità;
 - per il sub elemento 1/c, le modalità di gestione della documentazione tecnico-amministrativa, in particolare, le modalità di classificazione, archiviazione e consultazione dei documenti e le caratteristiche del sistema impiegato per la gestione documentale in termini di accessibilità, protezione e riservatezza dei dati;
- d) relazione tecnica illustrativa, predisposta secondo quanto previsto dall'art. 264, comma 3 lett b) del DPR 207/2010, che, in coerenza con (i) le prestazioni oggetto dell'appalto, (ii) il GDLCS e la specificazione delle parti del servizio, contenga l'illustrazione della metodologia specifica che si intende eseguire per lo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico e come si vuole organizzare la direzione lavori, misurazione e contabilità, assistenza al collaudo e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, tenuto conto delle peculiarità dell'opera da realizzare e che sviluppi, in separati paragrafi, i sottoelencati argomenti:
- con riferimento al sub elemento 2/a, l'illustrazione degli aspetti qualificanti delle prestazioni che si intende fornire, esplicitando l'analisi delle problematiche tecniche, gestionali e di coordinamento che dovranno essere affrontate durante l'esecuzione dei lavori, considerata la complessità dell'opera da realizzare, le problematiche di tipo ambientale e geografico, la contemporaneità di esecuzione di più lavorazioni, l'interferenza con infrastrutture in esercizio, la presenza dei centri abitati e la formulazione di proposte operative finalizzate alla risoluzione delle problematiche evidenziate e non dal progetto. Analisi e risoluzione di eventuali ulteriori problematiche che emergano dall'analisi dei documenti progettuali;
 - con riferimento al sub elemento 2/b, l'indicazione delle generalità, la qualificazione professionale, gli estremi di iscrizione nel relativo Albo professionale e la descrizione dell'esperienza del soggetto proposto quale Direttore dei Lavori, con esplicitazione degli anni di esperienza, dell'entità e tipologia delle opere per le quali ha svolto attività di Direzione Lavori e delle dimensioni delle strutture organizzative impiegate. Particolare valore sarà dato alle attività svolte nel territorio comunale dimostrando una approfondita conoscenza dei luoghi;
 - con riferimento al sub elemento 2/c, l'indicazione delle generalità, la qualificazione professionale, gli estremi di iscrizione nel relativo Albo professionale e la descrizione dell'esperienza del soggetto proposto quale Coordinatore per la Sicurezza in Fase di Esecuzione, diverso dal Direttore dei Lavori, con esplicitazione degli anni di esperienza, dell'entità e tipologia delle opere per le quali ha svolto l'attività di che trattasi e della dimensione delle strutture organizzative impiegate. Particolare valore sarà dato alle attività

- svolte nel territorio comunale dimostrando una approfondita conoscenza dei luoghi;
- con riferimento al sub elemento 2/d, la descrizione della struttura organizzativa dell'ufficio di Direzione dei lavori e Coordinamento per la sicurezza in fase d'esecuzione che il concorrente intende impiegare; l'Ufficio sarà strutturato con la figura dell'Ispettore di Cantiere.
L'ufficio di Direzione Lavori, dovrà garantire, nell'ambito della prestazione offerta, la presenza giornaliera continuativa durante l'esecuzione dei lavori, in funzione anche dello svolgimento delle lavorazioni in più turni, senza ulteriori costi aggiuntivi in caso di incremento dei tempi contrattuali dovuti al prolungarsi dei tempi di realizzazione delle opere, e dovrà sviluppare e coordinare le specifiche attività di settore che riguardano i lavori in oggetto.
Il concorrente dovrà infine dare indicazione del sistema organizzativo che intende adottare per la gestione dell'Ufficio di Direzione dei Lavori e di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione e la descrizione delle caratteristiche e delle modalità operative di gestione dati e documenti che si intendono utilizzare.
- con riferimento al sub elemento 2/e, la descrizione della metodologia di project management proposta; in particolare, nella parte della relazione concernente tale sub-elemento, la descrizione delle modalità, dei tempi e dei sistemi di verifica, monitoraggio e interazione che si intendono adottare nei confronti dell'Appaltatore ai fini del rispetto degli obblighi contrattuali e la precisazione dei criteri e dei sistemi di interazione con il Responsabile del procedimento, con particolare riferimento al contenuto e alla frequenza dei report periodici informativi da trasmettere allo stesso (minimo a cadenza mensile).

La relazione tecnica illustrativa non dovrà superare le 20 facciate, oltre indice e copertina, di testo numerate, composte da massimo 25 righe per pagina e 80 colonne per riga (in carattere leggibile, dimensione 12) redatte in formato A4 (ciascuna di una sola facciata), e potrà essere corredata da ulteriori (complessivi max 5) schemi grafici di dettaglio e/o di insieme, disegni, rendering ecc. (questi ultimi in formato A3).

La suddetta relazione dovrà inoltre contenere, in aggiunta alle previste max 20 facciate, una pagina riepilogativa degli elementi che il concorrente ritiene qualificanti per la propria offerta.

A garanzia della par condicio, le Relazioni che presenteranno un numero di pagine superiore ai limiti sopra indicati, saranno valutate esclusivamente sulla base di quanto offerto nei predetti limiti; con ciò, le maggiori pagine non saranno prese in considerazione.

La relazione tecnica illustrativa dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali e i correlati riferimenti normativi, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex art. 22 e ss. L. 241/90 e s.m.i. da parte di terzi. Si precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza dell'Amministrazione Comunale. Il concorrente, comunque, non potrà considerare riservata e/o secretata l'intera Relazione.

L'offerta dovrà, pena l'esclusione, essere sottoscritta dal soggetto qualora partecipi singolarmente; in caso di Società di professionisti o Società di ingegneria o di Consorzio dal legale rappresentante; in caso di Studio Associato, dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri o, in caso contrario, da tutti i soggetti candidati dallo Studio Associato; in caso di raggruppamento temporaneo costituendo da tutti i soggetti temporaneamente raggruppati; in caso di raggruppamento temporaneo già costituito nelle forme di legge, l'offerta potrà essere sottoscritta dal solo legale rappresentante della Capogruppo.

16. BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

La busta "C) offerta economica" dovrà contenere la dichiarazione (redatta in conformità al modello F allegato del presente disciplinare di gara intitolato "Modello di offerta economica"), redatta in carta

semplice ed in lingua italiana, debitamente sottoscritta, contenente il ribasso percentuale unico (espresso in cifre e in lettere) da applicarsi al corrispettivo a percentuale per le prestazioni e per le spese conglobate previste dalle tariffe professionali (ex dm 4.4.01, art. 2, l. 248/06 e 92, d.lg.163/06) posto a base di gara (€298.169,06) .

Ai sensi dell'art. 266 c. 1 lett. c1) del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., il ribasso percentuale unico da applicarsi al corrispettivo a percentuale per le prestazioni e per le spese conglobate previste dalle tariffe professionali (ex dm 4.4.01, art. 2, l. 248/06 e 92, d.lg.163/06) posto a base di gara (€ 298.169,06) non potrà essere superiore alla percentuale del 30%. In caso di ribasso percentuale unico superiore alla percentuale limite sopra delineata, l'offerta economica non sarà presa in considerazione.

Il ribasso unico percentuale deve riportare al massimo 2 (due) cifre decimali; deve inoltre essere espresso in cifre ed in lettere.

Nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione Appaltante procederà automaticamente a prendere solo in considerazione le prime due cifre dopo la virgola.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra il ribasso espresso in termini percentuali, in cifre e in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere.

Non sono ammesse offerte in aumento, alla pari rispetto all'importo a base d'asta o condizionate, anche indirettamente, o con riserva. Non saranno altresì ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, incomplete.

Il foglio dell'offerta è sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;

Si precisa che, in caso di raggruppamento temporaneo costituendo, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti i membri che costituiranno il raggruppamento (vedasi l'art. 37, comma 8, d.lgs. 163/06 e s.m.i. sopra trascritto). In caso di raggruppamento temporaneo già costituito a sensi di legge, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti i membri che costituiscono il raggruppamento o dal solo capogruppo. L'omessa indicazione del ribasso percentuale unico(espresso in cifre e in lettere) da applicarsi al corrispettivo a percentuale per le prestazioni e per le spese conglobate previste dalle tariffe professionali ovvero la mancata osservanza delle modalità di sottoscrizione dell'offerta comportano l'esclusione dell'offerta stessa.

17. CRITERI E MODALITÀ PER L'AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., all'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata da apposita Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del richiamato D. Lgs 163/2006 es.m.i. che procederà alla valutazione delle offerte sulla base dei seguenti criteri (o elementi) e relativi fattori ponderali (art 266, c. 4 e 5 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.):

Offerta Tecnica: max 75/100 punti,

Offerta Economica: max 25/100 punti

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESI	SUBPESI
A)	ELEMENTI QUALITATIVI	80	
1	Adeguatezza dell'offerta secondo quanto stabilito dall'art. 266, c. 1, lett. b), p. 1) del DPR 207/2010 s.m.i.	25	
1/a	le caratteristiche del servizio sotto il profilo della tipologia, complessità e dimensione per l'estensione e l'importo degli interventi		10
1/b	la dimensione e le modalità organizzative della struttura che si intende impiegare dimostrandone l'efficienza e la necessità		10

1/c	le modalità di gestione della documentazione tecnico-amministrativa, in particolare, le modalità di classificazione, archiviazione e consultazione dei documenti e le caratteristiche del sistema impiegato per la gestione documentale in termini di accessibilità, protezione e riservatezza dei dati;		5
2	Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico	55	
2/a	l'illustrazione degli aspetti qualificanti delle prestazioni che si intende fornire e la formulazione di proposte operative finalizzate alla risoluzione delle problematiche riscontrate nella fase progettuale		15
2/b	Caratteristiche dei progettisti in relazione agli anni di esperienza, all'entità e tipologia delle opere per le quali ha svolto attività di che trattasi anche in relazione alla conoscenza del territorio ove deve svolgersi l'intervento		20
2/c	Caratteristiche della figura del Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione, in relazione agli anni di esperienza, all'entità e tipologia delle opere per le quali ha svolto l'attività di che trattasi anche in relazione alla conoscenza del territorio ove deve svolgersi		20
B)	ELEMENTI QUANTITATIVI	20	
3	Ribasso percentuale unico sul prezzo posto a base di gara		20

Offerta tecnica: max punti 80/100

Nell'attribuzione del punteggio in ordine all'elemento di valutazione di cui alla lettera A punto 1 (in riferimento alla documentazione di cui alla lettera c) par.15 del "disciplinare di gara"), sarà considerata migliore quella documentazione che illustra in modo più preciso, più convincente e più esaustivo:

- quanto al sub elemento 1/a, i servizi più affini per tipologia e complessità a quelli oggetto dell'affidamento, tenuto conto della tipologia degli interventi in relazione ai quali sono stati svolti i servizi e le maggiori dimensioni dei servizi, con riferimento all'estensione e all'importo degli interventi in relazione ai quali sono stati svolti tali servizi;
- quanto al sub elemento 1/b, le maggiori dimensioni e le migliori modalità organizzative della struttura utilizzata nei servizi svolti;
- quanto al sub elemento 1/c, le migliori modalità di classificazione, archiviazione e consultazione dei documenti e le migliori caratteristiche del sistema impiegato per la gestione documentale in termini di accessibilità, protezione e riservatezza dei dati.

Nell'attribuzione del punteggio in ordine all'elemento di valutazione di cui alla lettera A punto 2 (in riferimento alla documentazione di cui alla lettera d) par.15 del "disciplinare di gara"), sarà considerata migliore quella documentazione che illustra in modo più preciso, più convincente e più esaustivo:

- quanto al sub elemento 2/a, l'adeguatezza e l'efficacia delle proposte operative formulate per la risoluzione delle più significative problematiche tecniche, gestionali e di coordinamento evidenziate. Particolare valore sarà dato alle proposte che partano da una approfondita conoscenza dei luoghi;
- quanto al sub elemento 2/b, le migliori caratteristiche del soggetto indicato quale Progettista con riferimento agli anni di esperienza, all'entità e alla tipologia delle opere per le quali ha svolto attività di Progettazione. Particolare considerazione sarà data ai soggetti che in qualità di capogruppo dimostrino una approfondita conoscenza dei luoghi.
- quanto al sub elemento 2/c, le migliori caratteristiche del soggetto indicato quale Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione con riferimento agli anni di esperienza, all'entità e alla tipologia delle opere per le quali ha svolto attività di che trattasi. Particolare considerazione sarà data ai soggetti che in qualità di capogruppo dimostrino una approfondita conoscenza dei

luoghi;

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il **metodo aggregativo- compensatore di cui agli allegati G e M** del D.P.R. n. 207/2010.

Ai sensi dell'art. 84 del DLgs 163/06 e s.m.i., la valutazione della migliore offerta è demandata ad una commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dello stesso art. 84.

L'offerta economicamente più vantaggiosa è determinata con la seguente formula:

$$K_i = A_i \cdot P_a + B_i \cdot P_b + C_i \cdot P_c$$

dove:

K(i) = punteggio del concorrente iesimo;

Pa, Pb, Pc = pesi ponderali indicati nel bando;

Ai, Bi, Ci = coefficiente compresi tra 0 ed 1 attribuito al concorrente iesimo;

I coefficienti Ai e Bi sono determinati con la **metodologia a.2 dell'allegato G** al D.P.R.n.207/2010 (trasformazione in coefficienti variabili tra 0 e 1 della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie"), seguendo le linee guida riportato nello stesso all'allegato G.

Per quanto riguarda il coefficiente Ci (prezzo offerto), si utilizzerà la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } R_i \leq R \text{ medio)} = X \cdot R_i / R_{\text{medio}}$$

$$C_i \text{ (per } R_i > R \text{ medio)} = X + (1,00 - X) \cdot [(R_i - R_{\text{medio}}) / (R_{\text{max}} - R_{\text{medio}})]$$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente iesimo (variabile tra 0 e 1);

Ri = valore dell'offerta (ribasso sul prezzo) del concorrente

iesimo;

Rmedio = media aritmetica dei valore dell'offerta (ribasso) dei concorrenti;

X = coefficiente fissato dalla stazione appaltante pari a 0,80;

Rmax = ribasso massimo offerto;

Per mantenere ferma la relativa importanza dei pesi stabilita nel bando, si procederà alla RIPARAMETRAZIONE della somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei sub-criteri [AVCP Det. 04/2009].

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi verranno espressi con tre cifre decimali.

Qualora il numero delle offerte da valutare sia inferiore a tre, non si procederà al confronto a coppie ma, ai sensi di quanto previsto dall'allegato M al D.P.R. n. 207/2010, ogni componente della commissione attribuirà la valutazione, variabile da 0 (valutazione minima) a massima (valutazione massima), dopodichè si procederà all'attribuzione dei punteggi assegnando, per ogni criterio o sub-criterio di valutazione, il punteggio massimo al concorrente che ha ottenuto il valore massimo nella valutazione dei componenti la Commissione e punteggi proporzionali agli altri concorrenti.

17.III. Punteggio Totale

Il punteggio totale, infine, per ogni concorrente sarà calcolato sommando i punteggi acquisiti nelle voci (Offerta Tecnica) e (Offerta Economica), con i quali sarà stilata la relativa graduatoria.

18. SVOLGIMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE

Le operazioni di gara saranno condotte, per quanto di propria competenza e come indicato nel Prosieguo, dai soggetti di seguito indicati:

- Commissione di gara nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.;

Le sedute pubbliche si terranno nella sede Comunale, secondo il seguente ordine:

Nella prima seduta pubblica, che si terrà il giorno 28/05/2015 ore 16:00 presso la sede Comunale, la commissione di gara procederà alla verifica dell'integrità esterna dei plichi pervenuti entro la scadenza prevista, procederà alla loro apertura verificando, la completezza e l'integrità del loro contenuto.

A seguire la commissione di gara, procederà, seguendo l'ordine del protocollo di ricezione dei plichi, all'apertura della busta (A - Documentazione amministrativa) e alla verifica della rispondenza della documentazione prodotta dai concorrenti alle prescrizioni di gara in merito al

possesso dei requisiti richiesti nel Bando e nel Disciplinare, ed in base alle risultanze procederà alle ammissioni alla gara o all'esclusioni dei soggetti inadempienti. Dopodiché si procederà alla verifica dei requisiti Capacità Tecnica-Professionale ed Economica-Finanziaria dichiarati.

Nella seconda seduta pubblica, a cui i concorrenti ammessi saranno invitati con comunicazione trasmessa a mezzo fax, la commissione di gara procederà all'apertura delle buste (B - Offerta tecnica) verificando, la completezza e l'integrità del loro contenuto.

L'esame e la valutazione del contenuto degli elaborati tecnici progettuali verrà svolto dalla commissione giudicatrice in una o più sedute riservate al termine delle quali verrà attribuito a ciascun partecipante il punteggio derivante dall'applicazione dei criteri di aggiudicazione di cui al paragrafo 17.

Nella terza seduta pubblica, cui i concorrenti ammessi saranno invitati con comunicazione trasmessa a mezzo fax, la commissione di gara procederà alla comunicazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica; a seguire procederà all'apertura della busta (C - Offerta economica) e all'attribuzione dei punteggi di merito, derivante dall'applicazione dei criteri di aggiudicazione di cui al paragrafo 17.

La sommatoria dei punteggi di valutazione qualitativa e quantitativa attribuiti a ciascun concorrente permetterà alla commissione di gara la predisposizione della graduatoria delle offerte e all'aggiudicazione provvisoria.

In caso di parità in graduatoria di due o più offerte risultate prime, si procederà ad immediato sorteggio.

Nel caso in cui risultassero offerte anomale la Stazione appaltante procederà alla verifica dell'anomalia ai sensi degli artt. 86, 87, 88 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i. Le giustificazioni dovranno essere trasmesse entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta.

La Stazione appaltante si riserva comunque di verificare la congruità di ogni altra offerta successiva alla prima, che appaia anormalmente bassa.

Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara verrà formulata una graduatoria provvisoria di merito ordinando la classifica dei concorrenti ammessi in ragione della migliore offerta complessiva.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i., si procederà inoltre a richiedere all'aggiudicatario nonché al concorrente che segue in graduatoria – se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i. – di comprovare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, fermo quanto ulteriormente previsto dall'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i. Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara e dopo il controllo del possesso dei requisiti prescritti, la Stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace a sensi dell'art. 11, d.lgs. 163/06 e, comunque, non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di formale aggiudicazione che avverrà anche mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 10 bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. e artt. 11 e 12 D. Lgs 163/2006 e s.m.i.;

La Stazione appaltante procederà altresì ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5 lett. b-ter) D. Lgs 163/2006 e s.m.i.; in ogni caso l'aggiudicatario definitivo sarà tenuto a stipulare il contratto oggetto dell'appalto entro 10 giorni calendariali dal ricevimento via fax della convocazione scritta da parte dell'Amministrazione Comunale per la sottoscrizione del contratto.

L'aggiudicatario potrà sciogliersi da ogni impegno mediante apposita notifica a mezzo di raccomandata r/r qualora non si pervenga alla stipulazione del contratto entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace.

19. VERIFICHE AI SENSI DELL'ART. 48 D. LGS. 163/2006 ES.M.I.

19.I) A richiesta della stazione appaltante gli operatori economici sorteggiati ex art 48, comma 1, del D.lgs 163/2006 e s.m.i., l'aggiudicatario provvisorio ed il secondo classificato, nei termini previsti dall'art. 48, comma 2, del D.lgs 163/2006 e s.m.i., dovranno produrre la documentazione comprovante il possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico – organizzativi richiesti nel bando di gara e nel presente “disciplinare di gara” al precedente par. 9, mediante la produzione della documentazione probatoria indicata di seguito.

a) ai fini della dimostrazione del requisito di cui al paragrafo 9.3 lett.a) del presente “Disciplinare di gara”:

- per le società di ingegneria e per le società cooperative: copia dei bilanci relativi ai competenti esercizi, corredati della nota integrativa e della nota di deposito presso l'Ufficio del Registro delle Imprese,
- per i professionisti singoli e per gli studi associati ex l. 1815/39 e per le società di professionisti: copia delle rispettive dichiarazioni annuali IVA o Modello Unico relative ai competenti anni fiscali, corredati della relativa ricevuta di presentazione,
- per i consorzi stabili: documentazione contabile (bilanci) e/o fiscale (dichiarazioni annuali IVA o Modello Unico) relativa ai competenti anni fiscali dei propri consorziati a sensi dell'art. 90, comma 1, lett. h), d.lgs. 163/06,
- per i GEIE: documentazione contabile (bilanci) e/o fiscale (dichiarazioni annuali IVA o Modello Unico) relativa ai competenti anni fiscali dei propri membri candidati all'espletamento delle attività oggetto di gara.

b) ai fini della dimostrazione del requisito di cui al paragrafo 9.3 lett. b), c) del presente “Disciplinare di gara”: copia dei disciplinari di incarico o contratti o convenzioni relativi ai servizi espletati per le classi e categorie previste corredati delle certificazioni rilasciate dai committenti a comprova dell'avvenuta esecuzione dei servizi a perfetta regola d'arte.

c) la documentazione contabile e/o fiscale e/o contrattuale necessaria per la dimostrazione del numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli anni di riferimento di cui al par. 9.3, lett. d), che non dovrà essere inferiore a 2 (due) unità. Qualora la dotazione organica non fosse deducibile dalla documentazione contabile e/o fiscale e/o contrattuale, dovrà essere prodotta specifica dichiarazione, asseverata da un consulente del lavoro, iscritto all'apposito albo professionale, suscettibile di verifica.

19.II) Nel rispetto e in applicazione del principio della “libertà delle forme”, il soggetto sorteggiato ovvero il soggetto aggiudicatario e/o quello che segue in graduatoria potranno comunque produrre a comprova dell'effettivo possesso dei requisiti di cui al presente par. 19) eventualmente ogni altra documentazione probatoria purché ritenuta idonea da l Comune di Sant'Antonio Abate.

19.III) Ai sensi e per gli effetti degli artt. 2 e 71, D.P.R. 445/00, la Stazione Appaltante procederà d'ufficio a verificare in capo all'aggiudicatario e ad il concorrente che segue in graduatoria l'effettivo possesso dei requisiti di ordine generale (requisiti morali) dichiarati.

19.IV) La documentazione di cui ai sottopar. 19.I), 19.II), dovrà pervenire in plico chiuso con modalità scelte a discrezione dall'aggiudicatario e dal concorrente che segue in graduatoria e a loro rischio, all'indirizzo in epigrafe. Nel caso dei requisiti di ordine speciale (economico-finanziari e tecnici) qualora non siano fornite le prove o non siano confermate le dichiarazioni, si applicheranno le sanzioni di cui all'art. 48, d.lgs. 163/06 e si procederà ad eventuale nuova aggiudicazione.

Nel caso dei requisiti di ordine generale (etici) qualora a seguito della verifica d'ufficio non siano confermate le dichiarazioni, si procederà all'esclusione dalla gara, alle comunicazioni alle competenti autorità giudiziarie e di vigilanza e ad eventuale nuova aggiudicazione.

19.V) Si precisa che è fatta salva la possibilità per il Comune di esigere l'inizio della prestazione

del servizio oggetto di appalto antecedentemente alla stipulazione del contratto in caso di motivate ragioni di urgenza.

A seguito dell'aggiudicazione, la Stazione appaltante richiederà all'aggiudicatario la produzione della cauzione definitiva nella misura prevista dall'art. 113 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., conforme alle norme di legge, a garanzia del corretto adempimento del contratto. L'incaricato della progettazione esecutiva dovrà essere munito, a far data dall'approvazione del progetto esecutivo, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. La polizza del progettista deve coprire, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che l'Amministrazione deve sopportare per le varianti di cui all'art. 132, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163/06. La garanzia dovrà essere presentata per i massimali di cui al comma 1 dell'art. 111 del D. Lgs. 163/06. La mancata presentazione della polizza di garanzia da parte del progettista, esonera l'Amministrazione Comunale dal pagamento delle competenze allo stesso spettanti.

L'incaricato, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, dovrà presentare una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati.

Tale documentazione dovrà pervenire al Comune nel termine indicato nella richiesta dalla Stazione appaltante. L'aggiudicatario dovrà inoltre comunicare il nominativo del rappresentante legale o procuratore speciale che interverrà alla stipula. In questo ultimo caso la procura speciale dovrà essere conferita con scrittura privata autenticata o risultare dallo Statuto Societario. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo dovrà essere prodotto l'atto costitutivo.

20. ULTERIORI INDICAZIONI

20.I) Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza.

20.II) Il contratto in oggetto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i..

20.III) Per chiarimenti di natura procedurale/amministrativa e tecnica (art. 71 d.lgs. 163/06 e s.m.i.) il concorrente potrà rivolgersi, tramite richiesta scritta inviata all'Ufficio Tecnico del Comune di Sant'Antonio Abate esclusivamente a mezzo fax ovvero posta elettronica, entro il termine perentorio del giorno 20/05/2015.

Si precisa che eventuali informazioni complementari di interesse generale ed i chiarimenti di cui sopra saranno portati a conoscenza di tutti i potenziali concorrenti, esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Web del Comune almeno tre giorni prima del termine ultimo di presentazione delle offerte.

20.IV) Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate da concorrenti, emergano irregolarità, il Comune di Sant'Antonio Abate in via di autotutela si riserva di correggere e/o integrare il bando di gara, il presente "Disciplinare di gara" e altri elaborati e documenti in caso di errori o di contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici.

20.V) In ogni caso viene precisato che, al fine di evitare contrasti tra la documentazione contenuta sul sito che può essere manipolabile per qualsiasi causa e quella a mani comunali, fa fede quest'ultima verificata dal Responsabile del Procedimento ex art.10, d.lgs. 163/06 s.m.i., che è comunque consultabile presso l'ufficio dello stesso su richiesta telefonica e con preavviso.

20.VI) Il Comune di Sant'Antonio Abate si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il bando di gara, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo

nemmeno ai sensi degli art. 1337 e 1338 del Cod. Civ; il Comune di Sant'Antonio Abate si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua.

Ferme restando le previsioni della normativa antimafia ed i relativi adempimenti, la Stazione appaltante, nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informative di cui all'art. 4 del D. Lgs. 490/1994, ovvero all'art. 1 septies del D.L. 6.9.1982, convertito in L. 726/82 e s.m.i. di elementi o circostanze tali da comportare il venir meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore, in particolare quando emergono a carico dello stesso oggettive situazioni, od aspetti di comportamento documentati o documentabili, che possono compromettere o venire in conflitto con le finalità poste in essere con la stipula del contratto.

20.VII) Per quanto non previsto o disciplinato nel presente "disciplinare di gara" si richiama quanto contenuto nel bando di gara nella normativa vigente in particolare al D. Lgs 163/2006 e s.m.i. e DPR 207/2010 e s.m.i.

20.VIII) Ai sensi della D. Lgs 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati raccolti sono esclusivamente destinati alla scelta del contraente.

I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 della citata disposizione normativa. Tali diritti possono essere esercitati ai sensi e per gli effetti della L. 241/1990 e s.m.i. I dati raccolti possono essere comunicati: (i) al personale comunale che cura il procedimento di gara; (ii) a coloro che presenziano alle sedute pubbliche di gara; (iii) ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i..

Titolare del trattamento dei dati è il comune di Rofrano nella persona del legale rappresentante.

20. IX) nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta. I costi sostenuti dai partecipanti alla gara d'appalto relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa e dell'offerta tecnico - economica saranno a carico esclusivo dei partecipanti stessi.

20. X) Per la pubblicità del bando si osserveranno le prescrizioni artt. 91, 65, 66 e 124 -del D.Lgs. 163/2006

20.XI) Responsabile del Procedimento: Dott. ing. Antonio Soria.

Il Responsabile del Procedimento ing. Antonio Soria

Si allegano:

- **Capitolato tecnico e suo allegato:**
 - "Corrispettivo delle prestazioni"
- **Modello A: Domanda di partecipazione;**
- **Modello B: Dichiarazione requisiti generali;**
- **Modello C: Dichiarazioni soggettive autonome;**
- **Modello D: Dichiarazione possesso dei requisiti minimi di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa;**
- **Modello E: Dichiarazione di impegno;**
- **Modello F: Modello di offerta economica.**