



## Comune di Sant'Antonio Abate Provincia di Napoli

*Piazza Don Mosè Mascolo ex Piazza Vittorio Emanuele II - C.a. p. 80057 - C.F. 82007270638*

**Tel. 081/8738246 – tel. Int. 081/3911210 – fax : 081/8797793**

E:mail: [vice.segretario@comunesantantonioabate.it](mailto:vice.segretario@comunesantantonioabate.it)

### CAPITOLATO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO 2014/2015

#### **ART. 1 - OGGETTO**

Il presente capitolato ha per oggetto:

a) il Servizio di trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado (ex scuole materne, elementari e medie) dalle proprie località di residenza alle sedi scolastiche di Sant'Antonio Abate e viceversa, secondo i criteri di cui agli articoli seguenti.

#### **b) Servizi Aggiuntivi sul territorio comunale ed extraurbani:**

- n.60 trasporti parascolastici per anno scolastico in occasione di visite didattiche, ricreativo - culturali e di carattere sportivo, durante il periodo di attività didattiche sul territorio comunale;

- n.10 trasporti extraurbani in occasione di eventi organizzati dall'Amministrazione comunale.

**- I servizi aggiuntivi previsti al punto b) sono compresi nel prezzo di appalto- nulla è dovuto per la loro esecuzione.-**

La ditta appaltatrice dovrà fornire almeno n.13 scuolabus , almeno n.13 unità di personale autista e n.13 unità di personale accompagnatore per l'espletamento del servizio per il trasporto complessivo di circa n.700 alunni.

Il servizio di trasporto scolastico è disciplinato dal D.M. 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico".

Il servizio dovrà essere organizzato e garantito, sulla base delle esigenze rappresentate dal Servizio Pubblica Istruzione del Comune di Sant'Antonio Abate e dalle Dirigenze Scolastiche.

#### **ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO**

L' Appalto avrà la durata dell' anno scolastico 2014/2015 - periodo 1/10/2014-31/05/2015- e dovrà essere espletato tutti i giorni previsti dal calendario scolastico (lunedì - venerdì con i relativi prolungamenti ) relativamente ai diversi plessi presenti sul territorio di Sant'Antonio Abate destinatari del servizio stesso, dalla data di consegna del servizio e fino al 31 maggio 2015.

Esso non dovrà essere effettuato durante i giorni di chiusura della scuola, previsti dal calendario scolastico, ed in tutti i giorni eventualmente comunicati dal Comune, indipendentemente dalle cause che possano aver determinato la sospensione totale o parziale del servizio.

Qualora nel corso dell'affidamento del servizio dovessero intervenire disposizioni legislative che non consentano la concessione in appalto di tali servizi, ovvero qualora intervengano nuove evenienze, in particolare, laddove atte a ripristinare il precedente affidatario nel suo diritto ad eseguire l'appalto previsto per il triennio 2013/2016 ed ora soggetto a revoca, il

contratto si intenderà risolto di diritto, con l'obbligo per l'Amministrazione del pagamento alla ditta aggiudicataria delle competenze fino a quel momento maturate e senza che la ditta possa accampare pretese di sorta per il servizio non svolto.  
Alla fine di tale periodo il contratto scadrà di pieno diritto, senza bisogno di disdetta, preavviso, diffida o costituzione in mora.

### **ART. 3 - CANONE DELL'APPALTO.**

L'importo complessivo a base di gara per il servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole materne, primarie e secondarie di primo grado site nel Comune di Sant'Antonio abate per l'anno scolastico 2014/2015 è fissato in presunti **€.282.100,00 oltre Iva per n.155 giorni** circa di servizio e con l'utilizzo di almeno n. 13 scuolabus per un importo giornaliero di €. 1.820,00 oltre Iva (€1.140,00 al giorno per singolo automezzo - IVA esclusa);

Il pagamento avverrà esclusivamente sulla base dei giorni di effettivo servizio. Nulla sarà dovuto se non per i giorni in cui è stata prestata l'attività.

Qualora, per motivate esigenze, dovesse essere utilizzato un numero di scuolabus inferiore ai 13 previsti, l'importo giornaliero sarà ridotto in proporzione ai mezzi effettivamente utilizzati. L'importo da fatturare mensilmente è così determinato:

Pgo=prezzo giornaliero offerto per ogni singolo scuolabus, calcolato dividendo il prezzo giornaliero complessivo, pari ad €. 1.820,00 , per il numero dei mezzi offerti.

Ns= numero scuolabus effettivamente utilizzati.

Ng = numero giorni effettivo di servizio.

Per cui l'importo della fattura sarà:  $Pgo * Ns * Ng$ .

Tutte le fatture, compresa la prima, saranno pagate entro trenta giorni dal relativo ricevimento, previo verifica della regolarità contributiva da parte dell'Ente (DURC).

Con il corrispettivo di cui sopra si intendono interamente compensati dal Comune tutti i servizi, le provviste, le prestazioni, le spese, etc...., necessari per la perfetta esecuzione dell'appalto, qualsiasi onere, espresso e non, da presente capitolato inerente e conseguente ai servizi di cui trattasi. Non potrà essere preteso dalla Ditta appaltatrice alcun onere aggiuntivo per eventuali riorganizzazioni del personale, conseguenti a modifiche dell'organizzazione dell'orario delle lezioni da parte degli Istituti scolastici.

I costi della sicurezza di cui al DUVRI ammontano ad Euro 520,00 oltre IVA relativamente alla durata del contratto.

### **ART. 4 - OFFERTA**

Le Imprese concorrenti saranno vincolate alla propria offerta per tutta la durata della gara , fino all'effettiva aggiudicazione della stessa.

### **ART. 5 -GARANZIE**

#### **5.1 Garanzia a corredo dell'offerta**

L'offerta deve essere corredata da una garanzia, pari al due per cento dell'importo, IVA esclusa,, sotto forma di cauzione o di fidejussione, a scelta dell'offerente, ai sensi dell'Art. 75 del D.L.gs 163/2006.

#### **5.2 Cauzione definitiva**

La Ditta appaltatrice dovrà versare, all'atto della stipulazione del contratto, la cauzione definitiva in uno dei modi stabiliti dalla legge 10 giugno 1982, n. 348 e nella misura prevista dall'art. 113 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato, dell'eventuale risarcimento danni, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione Comunale dovesse eventualmente sostenere durante la gestione per fatto dell'appaltatore a causa di inadempienza dell'obbligazione o cattiva esecuzione del servizio.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Resta salvo, per l'Amministrazione Comunale, l'esperimento di ogni altra azione, nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La Ditta appaltatrice è obbligata a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

La cauzione verrà trattenuta fino ad ultimazione del servizio e, comunque, finché non sia stata eliminata ogni eccezione e definita qualsiasi controversia.

Qualora la ditta dovesse disdettare il contratto prima della scadenza convenuta senza giustificato motivo e giusta causa, l'Amministrazione è tenuta a rivalersi, a titolo di penale, su tutta la garanzia di cui al presente articolo.

## **ART. 6 - DISCIPLINA DEL SERVIZIO**

Il servizio di trasporto scolastico inizierà sulla base della comunicazione del Responsabile del settore Amministrativo e sarà articolato secondo gli orari deliberati dai vari Istituti scolastici.

Il percorso è analogo tutti i giorni della settimana (**lunedì - venerdì ivi compreso i relativi prolungamenti**) e secondo le corse, i percorsi/linee di cui all'allegato.

Nell'organizzazione del servizio l'appaltatore dovrà attenersi a tutte le norme legislative e regolamentari vigenti.

Il trasporto si svolgerà nei giorni feriali dal lunedì al venerdì e comunque secondo il calendario scolastico.

Il servizio deve essere effettuato per gli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, nel rispetto tassativo degli orari di ingresso e uscita degli alunni con il numero di corse giornaliere adeguato, come previsto dagli orari suddetti e garantendo il trasporto giornaliero complessivo di circa n. 700 alunni.

L'amministrazione avrà sempre la facoltà di variare le corse, i percorsi e le fermate, nonché gli orari; tale eventuale variazione non darà luogo ad alcun aumento del costo giornaliero.

Le corse saranno effettuate con l'impiego di almeno n. 13 scuolabus, (in funzione degli orari suddetti) con capienza indicata nell'allegato elenco e adeguati alle linee da percorrere e provvisti di adeguata copertura assicurativa RCA.

### **Servizi Aggiuntivi sul territorio comunale ed extraurbano:**

#### **- Trasporto per visite didattiche, culturali e ricreative -**

L'Impresa aggiudicataria è impegnata a garantire per il periodo di durata dell'appalto, di n.60 trasporti parascolastici in occasione di visite didattiche, ricreative - culturali e di carattere sportivo, durante il periodo di attività didattiche, di n.10 trasporti extraurbano che si svolgano - nel corso dell'anno scolastico - e nei giorni di svolgimento delle attività didattiche.

Per le corse aggiuntive extraurbane non è prevista l'accompagnatrice e nulla è dovuto per la loro esecuzione.

## **ART. 7 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO**

Il giorno di inizio ed il calendario relativi al servizio verranno comunicati dal Dirigente dell'Area Amministrativa prima dell'inizio del servizio stesso.

Nell'organizzazione del servizio l'appaltatore dovrà attenersi alle eventuali disposizioni che verranno impartite dall'Amministrazione comunale.

La ditta aggiudicataria per nessun motivo potrà esimersi dall'effettuare il servizio e, a tal proposito, dovrà dotarsi di automezzi e personale autista e accompagnatori di riserva sufficienti.

Nel caso in cui per sopraggiunte avarie imputabili a caso fortuito o cause di forza maggiore gli automezzi non potessero venire utilizzati, l'appaltatore è tenuto ad avvisare immediatamente l'Amministrazione comunale e ad assicurare una tempestiva sostituzione degli stessi o provvedendo comunque, a proprie spese e senza alcun onere aggiuntivo per il Comune, ad assicurare comunque il servizio mediante ditta autorizzata al trasporto di persone.

In caso di temporanea chiusura al traffico della rete viaria per interventi di manutenzione o in ogni altro caso dovuto a cause di forza maggiore, l'aggiudicatario dovrà effettuare le necessarie deviazioni degli itinerari per garantire il normale espletamento del servizio, dandone tempestiva comunicazione agli utenti e al Comune.

Ogni automezzo deve essere dotato di telefono cellulare o altro dispositivo adeguato al fine di garantire la tempestiva comunicazione dell'avversità eventualmente occorsa (ad esempio in occasione di incidenti), senza l'abbandono del mezzo medesimo e dei minori trasportati.

Nei casi di sospensione od interruzione del servizio al di fuori delle ipotesi di cui sopra, la ditta aggiudicataria è tenuta al risarcimento dei danni. In tale caso il Comune potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere altresì la risoluzione del contratto per fatto e colpa della ditta appaltatrice.

In caso di sciopero, l'aggiudicatario deve assicurare comunque il trasporto, trattandosi di un servizio essenziale di cui alla L. 12 giugno 1990, n. 146 e successive modificazioni.

In caso di interruzione dell'attività scolastica, a qualsiasi titolo, l'Amministrazione comunale si impegna ad avvertire l'appaltatore tempestivamente o almeno 24 ore prima, ove possibile.

La ditta aggiudicataria dovrà comunicare al servizio istruzione del Comune di Sant'Antonio Abate il nominativo del responsabile del servizio, del quale dovrà essere obbligatoriamente fornito il recapito telefonico, fax e e-mail.

La ditta aggiudicataria dovrà dare immediata comunicazione al Comune di tutti gli incidenti che dovessero verificarsi durante il trasporto, anche nel caso in cui non fosse derivato alcun danno.

**La ditta aggiudicataria dovrà inviare non più tardi di 3 giorni prima dell' inizio del servizio:**

- 1) l'elenco nominativo del personale da utilizzare con a fianco di ciascuno segnato l'indicazione della targa dell'automezzo e della linea su cui presterà servizio;
- 2) la copia di tutti i documenti relativi agli automezzi (copia dei libretti di circolazione, certificato di proprietà, assicurazione del mezzo e assicurazioni generali);
- 3) la copia di tutti i documenti relativi al personale utilizzato (copia delle patenti di guida, documenti di riconoscimento);
- 4) attestazione di aver espletato le opportune visite mediche a tutto il personale da utilizzare per il servizio;
- 5) ogni altro documento che potrà essere richiesto dall'Ente.

#### **ART. 8 - PERCORSI**

I percorsi in cui si effettua il servizio, sono indicati, in linea di massima, nell'allegato "B" e s'intendono conosciuti dalla ditta aggiudicataria del servizio.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di variare i giorni, le corse, i percorsi e le fermate sulla base delle esigenze di trasporto degli studenti e dei suggerimenti della ditta aggiudicataria. Tali variazioni verranno tempestivamente comunicate all'impresa aggiudicataria.

L'Amministrazione Comunale può disporre inoltre l'aumento, la diminuzione, l'accorpamento o la soppressione delle corse e dei percorsi.

Tali variazioni non daranno luogo ad alcun aumento del costo giornaliero.

#### **ART. 9 - REQUISITI DEGLI AUTOMEZZI**

Per l'espletamento del servizio la ditta appaltatrice dovrà impiegare almeno n.13 scuolabus adeguati alla quantità e alla qualità dell'utenza, nonché idonei a transitare lungo i percorsi indicati.

La ditta appaltatrice dovrà altresì avere in disponibilità per l'intera durata dell'appalto almeno n.2 scuolabus di riserva, i cui dati dovranno essere obbligatoriamente comunicati al Servizio Istruzione.

Gli automezzi utilizzati dovranno possedere i requisiti di cui al D.M. 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico", regolarmente omologati per il servizio trasporto alunni come previsto dalle vigenti norme in materia.

Gli automezzi devono essere di proprietà della ditta aggiudicataria o in disponibilità a diverso titolo giuridico per l'intera durata del servizio.

Tutti gli automezzi devono essere:

- immatricolati, omologati e revisionati dal Ministero dei Trasporti - Direzione Provinciale della Motorizzazione civile nei modi e tempi stabiliti dalla normativa vigente;
- mantenuti in condizioni di perfetta efficienza;
- condotti da personale in possesso di idonea patente e del certificato di abilitazione professionale del tipo richiesto;
- assicurati per RCA secondo quanto indicato dalle normative vigenti;
- in regola per quanto riguarda il numero dei trasportati consentito dalla carta di circolazione.

Gli automezzi dovranno rispondere alle caratteristiche di sicurezza, confortevolezza ed igienicità ed essere in regola con tutte le disposizioni vigenti sul trasporto collettivo.

Durante l'espletamento del servizio di trasporto scolastico, l'aggiudicatario ha l'obbligo di apporre:

- sulle fiancate, in modo visibile, un cartello con la dicitura "Comune di Sant'Antonio Abate-Servizio Trasporto Scolastico" oltre il nome della ditta;
- sui vetri anteriori e posteriori, in modo visibile, il numero della linea.

Gli automezzi, collaudati per il servizio oggetto dell'appalto, dovranno essere utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi. La Ditta appaltatrice è tenuta ad osservare scrupolosamente le disposizioni circa i veicoli in servizio pubblico e tutte le altre disposizioni in materia di circolazione sulle strade e aree pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei mezzi, condotta di marcia, etc..) nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate. Gli automezzi dovranno essere oggetto di pulizia giornaliera e di pulizia straordinaria e disinfezione settimanale.

#### **ART. 10 - PERSONALE DI SERVIZIO E NORME COMPORTAMENTALI**

Il concessionario dovrà gestire il servizio con almeno n. 13 autisti e n. 13 accompagnatori, in funzione del numero degli scuolabus impiegati, garantendo che per ogni scuolabus vi sia almeno un autista ed almeno un accompagnatore, in possesso di comprovati requisiti di moralità.

I conducenti degli scuolabus dovranno essere riconosciuti idonei dall'Ispettorato della M.C.T.C. e provvisti, oltre che di idonea patente di guida, del cosiddetto CAP (certificato di abilitazione professionale) del tipo richiesto, così come previsto dal D.P.R. 495/92 e successive modifiche. Prima dell'inizio del servizio il personale addetto alle mansioni di autista e di accompagnatore dovrà essere sottoposto alle opportune visite mediche di controllo.

Il personale adibito al servizio di cui al presente appalto è obbligato a tenere un comportamento corretto nei confronti dei minori e comunque tale da escludere, nella maniera più assoluta, qualsiasi maltrattamento dei minori trasportati o altro comportamento perseguibile a norma degli artt. 571 e 572 del Codice Penale, ovvero l'uso di linguaggio volgare, di coercizioni psicologiche o altri comportamenti lesivi della dignità del bambino.

Il personale di servizio dovrà adottare le cautele e gli accorgimenti che garantiscano l'incolumità fisica e la massima sicurezza dei viaggiatori in ciascuno dei momenti più critici del servizio, in particolare: far prendere rapidamente posto a sedere; far posizionare lo zaino a terra o sulle ginocchia; non affacciarsi al finestrino; far rimanere seduti i bambini fino all'arresto del veicolo, quindi prepararsi alla discesa; controllare le operazioni di salita e di discesa e non lasciare mai solo il minore, chiusura e apertura porte, avvio del pullman e comunque in tutte le sue fasi.

L'Ente appaltante potrà pretendere la sostituzione del personale che non dovesse risultare idoneo allo svolgimento del servizio, che non osservi un contegno corretto o usi un linguaggio scorretto e riprovevole. La sostituzione dovrà essere effettuata dalla ditta aggiudicataria entro dieci giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della richiesta, che si ritiene insindacabile. Restano comunque ferme le ulteriori misure di penalità, sino alla rescissione del contratto, ai sensi del presente capitolato. Eventuali sostituzioni o variazioni dovute ad altre cause dovranno essere comunicate all'Amministrazione comunale entro 5 giorni.

Gli accompagnatori sugli scuolabus oltre ad assistere alla salita ed alla discesa dall'automezzo, dovranno controllare il pagamento della retta mensile di ogni alunno fruitore del trasporto scolastico attraverso l'apposita ricevuta di pagamento rilasciata dal Comune di Sant'Antonio Abate - Servizio Istruzione - sulla quale è riportata il timbro di conferma per l'avvenuto pagamento della mensilità. Il servizio potrà essere usufruito esclusivamente dagli alunni in regola con il pagamento mensile.

#### **ART. 11 - APPLICAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI LAVORO**

L'appaltatore si obbliga ad applicare al proprio personale le condizioni normative, retributive e previdenziali risultanti dai contratti collettivi di lavoro di categoria e dagli accordi locali integrativi degli stessi, vigenti in favore dei dipendenti delle imprese del settore, impegnandosi ad osservare integralmente tutte le norme.

L'appaltatore deve essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei diversamente abili di cui alla legge n. 68/1999 e di possedere la relativa certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della legge stessa.

Si obbliga inoltre a presentare, su richiesta, copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari, nonché dei versamenti contributivi.

L'appaltatore è tenuto ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia (D.Lsg. 81/2008).

L'inosservanza delle leggi in materia di lavoro determina, senza alcuna formalità, la risoluzione del contratto.

#### **ART. 12 - ASSICURAZIONI CONTRO INFORTUNI E DANNI**

L'appaltatore è l'unico responsabile in caso di eventuale inosservanza delle norme in materia di viabilità e di trasporto di persone e cose.

Per ogni veicolo adibito ai servizi oggetto dell'appalto, la ditta dovrà aver stipulato e presentare all'Amministrazione comunale una polizza di assicurazione per la responsabilità civile verso terzi compresi i trasportati, degli automezzi interessati al trasporto scolastico.

Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dalla ditta appaltatrice sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti dell'Ente.

Qualsiasi responsabilità civile verso terzi per danni arrecati a persone e cose nello svolgimento del servizio oggetto del presente appalto deve intendersi, senza riserve od eccezioni, interamente a carico della ditta aggiudicataria, che terrà indenne a tale titolo l'Amministrazione comunale da qualsiasi pretesa.

La ditta aggiudicataria dovrà, quindi, stipulare una polizza di assicurazione in cui sia prevista la copertura di qualsiasi rischio derivante dall'espletamento del servizio oggetto del presente appalto, con particolare riguardo a tutte le operazioni preparatorie ed accessorie in genere, attinenti al trasporto e alla presa in consegna e riconsegna a chi di dovere degli alunni oggetto del trasporto stesso.

Sarà ritenuto idoneo un contratto di assicurazione per la responsabilità civile verso terzi per l'attività esercitata che preveda un massimale unico per sinistro non inferiore ad € 3.000.000,00.

L'esistenza di tale polizza non libera l'appaltatore dalle proprie responsabilità avendo essa solo lo scopo di ulteriore garanzia.

Si precisa che gli alunni sono da considerarsi terzi fra di loro e nei confronti della ditta aggiudicataria del trasporto e loro addetti.

Il concessionario documenterà all'Amministrazione comunale, prima dell'attivazione del servizio, l'adempimento del suindicato obbligo assicurativo.

Per le responsabilità dell'appaltatore si richiama l'art. 1681 del C.C., precisando che si debbono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto, durante le soste e le fermate.

#### **ART. 13 - ISCRIZIONE ALL'ALBO REGIONALE DELLE IMPRESE CHE GESTISCONO IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO.**

A norma dell'art.3, comma 2, della L.R. Campania 1/8/2011 n. 13, l'iscrizione all'albo delle imprese che gestiscono il servizio di trasporto scolastico costituisce requisito indispensabile per prestare attività di gestione del servizio di trasporto scolastico.

L'appaltatore dovrà risultare regolarmente iscritto a detto Albo.

#### **ART. 14 - VIGILANZA E CONTROLLI**

L'Amministrazione potrà effettuare in ogni momento controlli sul servizio, con particolare riferimento agli aspetti della qualità, della sicurezza e dei rapporti con l'utenza.

In particolare potranno essere effettuati controlli, in qualunque momento, per accertare il rispetto degli orari, l'idoneità dei mezzi di trasporto utilizzati e del personale posto alla guida degli autoveicoli e degli accompagnatori.

In qualsiasi momento potrà essere richiesta la documentazione relativa ai mezzi utilizzati (carte di circolazione, polizze assicurative, ecc.).

L'appaltatore dovrà consentire, qualora necessario ai fini di cui sopra, l'accesso del personale a ciò preposto ai mezzi utilizzati per il servizio ed ai luoghi di loro deposito o sosta.

#### **ART. 15 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ PER L'AGGIUDICATARIO**

La concessionaria del servizio, tra l'altro:

- ha l'obbligo di segnalare immediatamente all'Amministrazione Comunale tutte quelle circostanze o fatti rilevanti, riscontrati nell'espletamento del servizio, che ne possano impedire o limitare il regolare svolgimento;
- non può sospendere o abbandonare per alcun motivo, nemmeno parzialmente, il servizio;
- deve attuare il servizio nel rispetto degli orari previsti dall'Amministrazione Comunale;

- è responsabile verso l'Amministrazione Comunale del buon andamento di tutti i servizi da essa assunti e della disciplina dei suoi dipendenti;
- deve effettuare il servizio con un numero di automezzi adeguato;
- deve trasportare su ogni automezzo adibito al servizio un numero di persone non superiore a quello indicato sulla carta di circolazione dell'automezzo stesso;
- è obbligata a garantire il controllo e l'ispezione del servizio da parte del personale autorizzato dal Comune;
- ha l'obbligo di far salire sugli automezzi solo gli utenti in regola con il pagamento mensile;
- ha l'obbligo della vigilanza sui minori trasportati.

#### **ART. 16 - SANZIONI E PENALITÀ**

L'impresa sarà responsabile, verso l'Amministrazione, del buon andamento del servizio, che viene svolto con l'impiego dei capitali e dei mezzi suoi propri e a completo rischio dell'impresa stessa.

Tutte le infrazioni agli obblighi che derivano da disposizioni legislative e regolamentari, da ordinanze municipali e dal presente capitolato saranno accertate dagli incaricati del Comune mediante relazione al responsabile dell'Area che ne darà comunicazione (anche a mezzo fax) all'aggiudicatario, il quale dovrà entro sette giorni (dal ricevimento) produrre le eventuali controdeduzioni.

Qualora non pervenisse riscontro o le controdeduzioni non fossero ritenute congrue, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, potrà essere applicata una penalità variabile, a seconda della minore o maggiore gravità dell'infrazione e della sua reiterazione, da € 500,00 ad € 5.000,00.

Si procederà al recupero della penalità, da parte del Comune, mediante ritenuta diretta sul corrispettivo comunque dovuto all'impresa.

#### **ART. 17 - DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO**

E' fatto divieto al concessionario di cedere, sub-concedere o subappaltare il servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto e il risarcimento dei danni e delle spese causati dall'Amministrazione.

#### **ART. 18 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1454 del C.C., a tutto rischio e danno della ditta appaltatrice con riserva altresì di risarcimento dei danni cagionati, in caso di ripetute violazioni alle pattuizioni contrattuali che determinino grave inadempienza e, conseguentemente, di procedere all'incameramento del deposito cauzionale ed all'esecuzione del servizio in danno alla ditta, a carico della quale resterà l'onere del maggiore prezzo pagato rispetto a quanto convenuto in sede di aggiudicazione. L'Amministrazione si riserva di procedere alla risoluzione di diritto, tra l'altro in caso di:

- gravissime violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminate dopo tre diffide formali da parte del Comune;
- mancato inizio del servizio nel termine comunicato dal Comune;
- abbandono o sospensione ingiustificata dell'attività intrapresa dalla ditta appaltatrice;
- gravi e ingiustificate irregolarità nell'esercizio o per reiterate o permanenti irregolarità, anche non gravi, che comunque compromettano la regolarità o la sicurezza dell'esercizio medesimo;
- mancata ottemperanza da parte della ditta appaltatrice degli obblighi stabiliti dal presente capitolato in tema di sicurezza, regolarità e qualità del servizio;
- impiego di personale non in possesso dei requisiti previsti;
- mancata ottemperanza da parte della ditta appaltatrice di norme imperative di legge o regolamentari;
- mancato rispetto degli ordini emessi dall'Amministrazione nell'esercizio del potere di vigilanza e controllo;
- fallimento o altra procedura concorsuale di liquidazione;
- perdita dei requisiti di idoneità morale, tecnica e finanziaria previsti dalla normativa vigente in materia;
- mancato rispetto delle norme in materia di pagamento dei contributi previdenziali,

assistenziali, fiscali e tributari, anche a carattere locale;

- fatturazione difforme dai giorni in cui è stato effettivamente prestato il servizio;
- impiego di scuolabus diversi da quelli dichiarati in sede di gara.

Nei suddetti casi la risoluzione si verificherà di diritto qualora l'Amministrazione comunichi all'aggiudicatario, mediante raccomandata a.r., che intende avvalersi di questa clausola risolutiva espressa.

E' comunque riconosciuta all'Amministrazione la facoltà di richiedere all'aggiudicatario la corresponsione dell'importo delle penali previste all'art.16 del presente capitolato e gli ulteriori danni.

#### **ART. 19 - ESECUZIONE IN DANNO**

Indipendentemente da quanto previsto dal presente Capitolato, qualora l'impresa appaltatrice si riveli inadempiente, anche solo parzialmente, agli obblighi derivanti dall'esecuzione del contratto, l'Amministrazione appaltante avrà facoltà di ordinare ad altra impresa l'esecuzione parziale o totale del servizio rimasto ineseguito, addebitando i relativi costi all'aggiudicatario. Per l'esecuzione di tali prestazioni l'Amministrazione potrà rivalersi mediante trattenute sui crediti dell'appaltatrice o sull'eventuale deposito cauzionale che dovrà, in tale senso, essere immediatamente reintegrato.

Resta in ogni caso fermo il diritto di risarcimento dei danni che possano essere derivati all'Amministrazione e a terzi in dipendenza dell'adempimento.

#### **ART. 20 - SPESE A CARICO DELL'IMPRESA**

Sono a totale carico della ditta appaltatrice tutte le spese relative e conseguenti al contratto da stipularsi a seguito di aggiudicazione del servizio, nessun'eccezione od esclusa.

#### **ART.21 - CONTRATTO DI APPALTO**

La stipulazione del contratto di appalto con l'impresa appaltatrice, nel rispetto della normativa antimafia, potrà avvenire soltanto dopo la dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

L'esecuzione del servizio potrà essere disposta in via d'urgenza anche in pendenza della stipulazione del contratto, senza nessun ulteriore onere per il Comune.

#### **ART. 22 - CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra l'Amministrazione comunale appaltante e l'appaltatore, così durante lo svolgimento del servizio come al suo termine, è competente il foro del Tribunale di Torre Annunziata.

Per quanto non previsto dal presente Capitolato e dagli atti e documenti da esso richiamati, si fa rinvio alla normativa sia generale sia speciale regolante la materia e a quanto disposto dal Codice Civile all'art. 1681 e segg. in materia di trasporto di persone, nonché le altre norme in materia, sempre in quanto applicabili.

#### **ART. 23 - OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI.**

La partecipazione all'appalto del presente capitolato comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste nei regolamenti e nelle disposizioni di cui sopra nonché delle norme in esse riportate.

#### **ART. 24 - NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si rinvia a quanto espressamente previsto dalle norme vigenti in materia.



Automezzi richiesti

N.	1	Scuolabus	Euro 1	N. posti	50;
N.	5	Scuolabus	Euro 1	N. posti	42;
N.	4	Scuolabus	Euro 1	N. posti	30;
N.	1	Scuolabus	Euro 1	N. posti	29
N.	1	Scuolabus	Euro 1	N. posti	28
N.	1	Scuolabus	Euro 1	N. posti	28

**Numero di corse e percorsi**

**Linea n. 1 – percorso**

Scuola Secondaria di I grado (ICS Mosè Mascolo)  
Via Teilliti – Casa Caiazzo – Via Canale -

=====

scuola primaria (Plesso Salette)  
Vie Croce Gragnano, Canale, Casa Caiazzo, Stabia (312)  
Scuola dell'infanzia

=====

**Linea n. 2 – percorso**

Scuola Secondaria di I grado (ICS Mosè Mascolo)  
Via Borrelli, Casa Sicignano- Via Motta- Via Salette - Via Stabia - Via Casa  
Caiazzo- Via Teilliti.

Scuola Primaria (Plesso Salette)  
Via Sassola, Via M. Castello, Via C. Rocca, Via Croce Gragnano, Via S.M: La  
Carità(civ.363), Via Cottimo Inferiore, Via Cottimo Superiore, Via Stabia (Civ.  
408- 607).

Scuola dell'infanzia (Plesso Salette)  
Via Sassola, Via M: Castello, Via C. Gragnano, Via S.M. La Carità,(civ.363), Via  
canale, Via Casa Caiazzo, Via Stabia (civ. 368)

**Linea n. 3 – percorso**

Scuola Secondaria di I grado (Mosè Mascolo)  
Via Pontone, Via Sassola, Masseria Castello, Via Casa Rocca, Via Cottimo  
Inferiore, Via Canale

Scuola primaria (Plesso Pontone)  
Via Sassola, Via Casa Rocca, Via S. Maria La Carità, Via Cottimo Inferiore, Via  
Cottimo Superiore, Via Canale.

Scuola dell'infanzia (Plesso Pontone)  
Via Nocerelle, Via Fusara,, Via Cottimo Superiore, Via S. Maria La Carità

**Linea n. 4 – percorso**

Scuola secondaria di I grado (Mosè Mascolo)  
Via Scafati, (civ. 122-318), Via Quasimodo, Via Portale, Via Lenze, Via Falcone,  
Via Cavour.

Scuola primaria (A.de Curtis- capoluogo)  
Via Canale, Via Cottimo Superiore, Via Stabia (Dispari), Via A. Manzoni, Via Teilliti,  
Via Roma (fino alla Piazza)  
Scuola dell'infanzia (Casa D'Auria)  
Via Roma, Via A. Manzoni, Via Teilliti, Via Stabia, Via canale.

#### **Linea n. 5 – percorso**

Scuola Secondaria di I grado (ICS Enrico Forzati)  
Via Roma(civ. 300-500), Via Dei Goti, Via C. Battimelli,, Via Casa Varone, Via  
Casa D'Antuono, Via Casa D'Antuono.  
Scuola primaria (A.de Curtis)  
Via Roma, Via Dei Goti, Via Padre Leon Dehon, Via Paludicella, Via Portale, Via  
Buonconsiglio (fino al n.260) – Via Casa Varone.  
Scuola dell'infanzia (Casa D'Auria)  
Via Roma, Via Casa D'Antuono, Via C. Rustillo, Via Masseria Grande, Viale Lettere,  
Via Casa Varone

#### **Linea n. 6 – percorso**

Scuola Secondaria di I grado (ICS E. Forzati)  
Via Quasimodo, Via Marna, Via Lenze, Via Scafati, Via G. Falcone, Via Fosso del  
Mulino, Via Casoni Marna.  
Scuola primaria (A. de Curtis)  
Via Masseria Grande, Via E. Forzati, Via Falcone, Via Borsellino, Via Marna, Via  
Cavour.  
Scuola dell'infanzia (Casa D'Auria)  
Via S. M .La Carità, Via Casoni Marna, Via Casa Attanasio, Via G. Falcone.

---

#### **Linea n. 7 – percorso**

Scuola primaria di I grado (ICS E. Forzati)  
Via Roma (civ:96-181)- Via A. Manzoni, Via Teilliti, Via Stabia, Via Cottimo  
Superiore, Via Croce Gragnano  
Scuola primaria di (A.de Curtis)  
Casa D'Auria, Don Mosè Mascolo, Via Villani, Via Cesano, Via Casa Attanasio, Via  
San. G. Maiella, Via Quasimodo, Via Scafati, Via Fosso del Mulino, Via Lenze.  
Scuola dell'infanzia (Casa D'Auria)  
Via Casa Attanasio, Via Falcone, Via Scafati, Via Lenze, Via Pontone Vecchio.

### **Linea n. 8 – percorso**

Scuola primaria “De Curtis”  
Via Casoni Marna, Via Casarielli, Via Lenze, Via Scafati.

---

### **Linea n.9 - percorso**

Scuola Secondaria di I grado (ICS Forzati)  
Via Casa D'Auria, Via Villani, Via Cesano, Via Circumvallazione, Via Paludicella,  
Via Portale.

Scuola primaria (de Curtis)  
Via Lettere, Via Buonconsiglio (civ. 30-181) Via Casa Aniello, Via casa Rustillo,  
Via Casa D'Antuono.

Scuola dell'infanzia (Plesso Cesano)  
Via Teilliti, Via Stabia, Via Canale, Via S. Maria La Carità (Civ. 270-307), Via E.  
Forzati, Via Falcone.

### **Linea n. 10 – percorso**

Scuola Secondaria di I grado (ICS Mosè Mascolo)  
Via Stabia, Via A. Manzoni, Via C. Gragnano, Via Nocerelle, Via Pontone, Via G.  
Leopardi, Via S. M. La Carità, via T. Tasso

Scuola primaria (A. de Curtis)  
Via Roma (civ.97) , Via Stabia (pari), Via Cottimo Inferiore, Via S. M. La Carità,  
Via G. Leopardi.

Scuola dell'infanzia

### **Linea n. 11 – percorso**

Scuola Secondaria di I grado (ICS E. Forzati)  
Via Buonconsiglio, Via C. Russo, Via Corpi Santi, Via Pirandello, Via S. Francesco,  
Via Nocera, Via Dei Goti, Via De Curtis.

Scuola primaria (Plesso Buonconsiglio)  
Via Casa Aniello, Via Casa Rustillo, Via U. Foscolo, Via C. D'Antuono, Via Casa  
Varone, Via C. Granata, Via C. Carrafiello, Via Buonconsiglio

Scuola dell'infanzia (Plesso Buonconsiglio)  
Via C. Varone, Via Casa D'Antuono, Via U. Foscolo, Via casa Aniello, Via A.  
Volta, Via Casa Carrafiello.

### **Linea n. 12 – percorso**

Scuola Secondaria di I grado ( ICS E.Forzati)  
Via Casa D'Auria , Via Villani, Via Circumvallazione, Via Paludicella

Scuola primaria di I grado ( Plesso Cesano)  
Via C.Attanasio, Via Circumvallazione, Via Paludicella, Via C. Iovine, Via  
Concilio, Via Bellini, Via Quasimodo, Via Roma, Via C. D'Antuono, Via  
Buonconsiglio, Via Stabia.

Scuola dell'infanzia (Cesano)  
Via Paludicella, Via Concilio, Via Bellini, Via Scafati, Via Lettere, Via Casa  
Aniello, Via Buonconsiglio (2)

### **Linea n.13 – percorso**

Scuola Secondaria di I Grado (ICS Mosè Mascolo)  
Via Circumvallazione – Via Roma – Via Villani – Via Cesano – Via C.D'Auria –  
Via S.Gerardo Maiella - Via Nocera

---

N.B. La Ditta Appaltatrice, di concerto con l'ufficio trasporto scolastico dell'Amministrazione, dopo il normale assestamento del servizio (10 giorni dalla consegna del servizio) procederà alla verifica dei percorsi individuati in base alle reali necessità riscontrate, che potranno essere modificati al fine di ottimizzare il servizio.

---