

COMUNE DI SANT'ANTONIO ABATE

Provincia di Napoli

Piazza V. Emanuele II tel. 081/3911231 - Fax - 081/8797793

Prot. n. 15631

spedita il

02 LUG 2014

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

VERBALE N°99 del 26 giugno 2014

OGGETTO: VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DIRIGENZIALI - PRESA D'ATTO DELLE RISULTANZE DEL VERBALE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO.

L'anno duemilaquattordici, addì ventisei del mese di maggio, alle ore 10,00 in S. Antonio Abate e presso la casa Comunale, si è oggi riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Dr. Antonio Varone nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti i seguenti Sigg.:

1) - VARONE	- ANTONIO	- SINDACO	- Presente
2) - D'ANNA	- UMBERTO	- ASSESSORE	- Presente
3) - CALABRESE	- SARA	- "	- Presente
4) - LA MURA	- FRANCESCO	- "	- Presente
5) - LA MURA	- MARIASSUNTA	- "	- Presente
6) - MERCURIO	- BRUNO	- " - Presen	- Assente

TOTALE PRESENTI 05 TOTALE ASSENTI 01

Partecipa il Segretario Generale dr.ssa Anna Forgione incaricata della redazione del verbale.

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti a deliberare in ordine all'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Letta la proposta di delibera inerente l'oggetto, che si allega in copia alla presente e ne forma parte integrante e sostanziale, a firma del responsabile del procedimento,

Considerato che ricorrono le condizioni tutte per l'accoglimento della suddetta proposta;

Visti i pareri di cui all'art.49 comma 1 T.U.E.L. del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 inseriti in allegato al presente atto di cui formano parte integrante e sostanziale;

Ad Unanimità;

DELIBERA

1. La premessa che precede è da intendersi qui integralmente riportata ed approvata; di prendere atto ed approvare le risultanze del verbale n. 38 dell'8 maggio 2014 e relative schede di valutazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione per l'attribuzione dell'indennità di risultato ai Dirigenti e P.O. nominate dal Sindaco,

3. Di rimettere copia della presente in uno all'allegato verbale al Servizio risorse umane per l'adozione dei provvedimenti conseguenziali.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

In relazione all'estrema urgenza che riveste l'argomento, con unanime e separata votazione

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi del quarto comma dell'art.134 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Del che è verbale.

COMUNE DI SANT'ANTONIO ABATE
PROVINCIA DI NAPOLI
Piazza V. Emanuele II Tel. 081/879.60/93 Fax .879.77.93

Schema proposta atti deliberativi

Area di competenza: AMMINISTRATIVA IL SINDACO Dott. Antonio Varone
Servizio : DEL PERSONALE

Premesso:

-Che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal Dlgs n. 267/2000 e dal Dlgs n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazione organiche;

Che l'Art. 110, comma 2, del Dlgs 267/2000 consente agli Enti privi di dirigenza di stipulare, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per l'assunzione dei Dirigenti e professionisti, fermo restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire;

Che la disposizione suddetta rinvia allo strumento regolamentare per la disciplina concernente i limiti, i criteri e le modalità di assunzione dei dirigenti "de quibus";

-Che di fatti l'Art. 59 del ROUS disciplina le modalità assunzionali della dirigenza con personale in servizio ed esterno previa stipula di contratto individuale di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'Art. 110, comma 2, del TUL 267/2000;

-Che il Sindaco ha individuato, mediante scelta fiduciaria, per l'anno 2013 n. 3 posizioni Dirigenziali, n. 2 interne e n. 1 esterna e n. 1 Posizione Organizzativa P.M.;

-Che l'Organo Indipendente di Valutazione, avuto contezza dei risultati di Bilancio di competenza in base ai quali devono essere valutate le prestazioni dirigenziali, ha sviluppato i punteggi riferiti a ciascuna posizione dirigenziale attribuendo a ciascuna la corrispondente retribuzione di risultato, dopo aver convocato e sentito ogni Dirigente;

Che, al termine delle previste procedure l'O.I.V. ha compilato appositi verbali ricognitivi e li ha trasmessi al Sindaco in uno alle schede di valutazione;

Che il Sindaco ha rimesso, ai sensi del Vigente Regolamento sull'Ordinamento uffici e servizi il verbale le schede di valutazione al Dirigente del Settore Amm.vo per l'adozione dell'atto di approvazione da sottoporre alla Giunta Comunale;

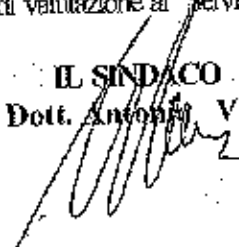
-Ritenuto, per quanto sopra esposto, di dover prendere atto delle risultanze delle predette schede e di dover di conseguenza trasmettere copia del presente atto al Servizio Risorse Umane per l'adozione degli atti di liquidazione ai Dirigenti e P.O., nominate dallo scrivente, della retribuzione di risultato;

PROPONE

Alla G.C. adottare il contenuto della seguente proposta di delibera con le motivazioni di cui in narrativa.

1. Di prendere atto ed approvare le risultanze del verbale n. 38 dell'8 maggio 2014 e relative schede di valutazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione per l'attribuzione dell'indennità di risultato ai Dirigenti ed alle P.O. nominate dal Sindaco;
2. Di rimettere copia della presente in uno alle schede di valutazione al Servizio risorse umane per l'adozione dei provvedimenti conseguenziali.

IL SINDACO
Dott. Antonio Varone



VERBALE N. 38

L'anno duemilaquattordici, il giorno otto del mese di maggio, alle ore 12:00 ed in prosiegno, in Sant'Antonio Abate e nella Casa Comunale, Ufficio del Segretario Generale, si sono riuniti, a seguito di regolare convocazione, i Membri dell'Organo Indipendente di Valutazione (OIV), nominati con decreto Sindacale del 30/11/2011, nella persona dei Sigg.ri:

- ❖ Avv. Giovanni SAVARESE - Presidente.
- ❖ dr. Ezzechiele MAROTTA - Componente
- ❖ Avv. Bruno MERCURIO - Componente
- ❖

Verbalizza la d.ssa Anna D'Auria.

per discutere in merito alla Valutazione dei dirigenti.

I componenti nell'O.I.V. passano ad esaminare le singole schede di valutazione dei Dirigenti e del Capo Area P.M. predisposte nella seduta precedente. Dopo ampia discussione le schede, debitamente sottoscritte dal Presidente e dai componenti dell'OIV, vengono consegnate al Segretario per l'acquisizione del visto di accettazione dei Dirigenti e per la successiva trasmissione al Sindaco ed alla Giunta per l'adozione dei provvedimenti conseguenziali previsti dalla normativa vigente.

Il segretario sottopone all'attenzione dei presenti la nota dell'ANAC del 16 aprile 2014 ed il progetto trasmesso dal Comando P.M. inerente la sicurezza ed il rafforzamento del personale per la copertura dell'attività extra-ordinaria annualità 2014.

I componenti dell'OIV prendono atto delle predette note e decidono di autoconvocarsi a data da destinarsi per l'esame delle stesse.

Del che è verbale

Letto confermato e sottoscritto.



COMPONENTI

[Handwritten signatures of the OIV members]

Comune di Sant'Antonio Abate - Performance 2013

Scheda Fattore 1: Valutazione Performance Organizzativa

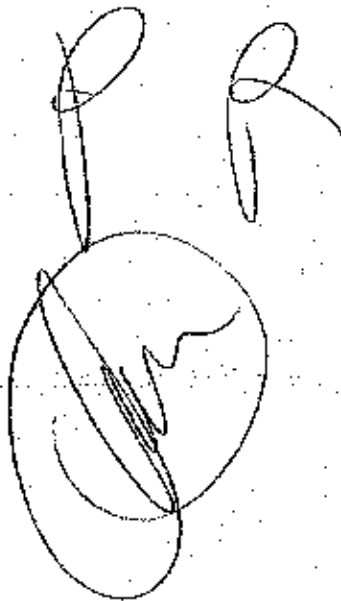
Settore di riferimento: Polizia Locale

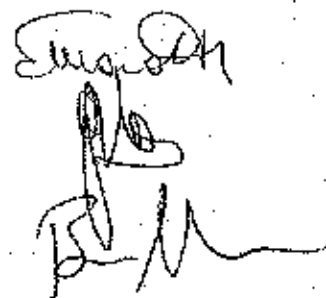
Data di assegnazione: Gennaio 2013

Obiettivo di miglioramento/mantenimento	Peso dell'obiettivo	Indicatori di risultato	Risultato atteso	Risultato Ottenuto
Funzioni di polizia stradale		Innovazioni	100%	100%
Funzioni di polizia territoriale		Incremento	100%	100%
Funzioni di polizia giudiziaria		Incremento	100%	100%
Protezione civile		Incremento	100%	100%
Sanità		Incremento	100%	100%

Sono state trasmesse le relazioni a firma del dott. Giuseppe Capuano.

Punteggio assegnato : punti 20





Comune di Sant'Antonio Abate - Performance 2013.

Scheda Fattore 2: Valutazione Obiettivi Individuali.

Settore di riferimento: Polizia Locale - dott. Giuseppe Capuano

Settore	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Peso %	Indicatore	Peso dell'indicatore	Target	Risultato	Punteggio
Servizio Polizia Municipale	Monitoraggio e miglioramento del sistema viario	Sicurezza stradale e prevenzione	10	Numero di controlli effettuati		2013:		100%
Servizio Polizia Municipale	Monitoraggio ambientale del territorio	Gestione del Piano di protezione civile	10	n. revisioni effettuate		2013:		100%
Servizio Polizia Municipale	Contrasto al randagismo	Sterilizzazione randagi	10	n. sterilizzazioni cani		2013:		100%
Servizio Polizia Municipale	Repressione fenomeno abusivismo edilizio	Linee di mandato del Sindaco	10	n. comunicazioni notizie di reato all'AG		2013:		100%
								40

La rilevazione e valutazione del Fattore 2 è avvenuta sulla base delle previsioni del piano della performance e dalle relazioni prodotte dal dott. Giuseppe

Capuano. Punteggio assegnato : 40



Giuseppe Capuano

Comune di Sant'Antonio Abate - Performance 2013

Scheda Fattore 3: Valutazione dei comportamenti organizzativi dei responsabili di Settore

Settore di riferimento		Polizia Locale	Responsabile	Dott. Giuseppe Capuano
Comportamenti Organizzativi	Punteggio massimo 40 punti	Punteggio attribuito		
Capacità di pianificazione e controllo delle attività	Max 15 punti	15		
Capacità di gestione e valorizzazione delle risorse umane	Max 15 punti	15		
Capacità di gestione delle risorse finanziarie	Max 15 punti	15		
Orientamento all'utente interno ed esterno	Max 15 punti	15		
Presenza, reperibilità e disponibilità	Max 10 punti	10		
Competenza e professionalità espressa	Max 10 punti	10		
Autonomia dimostrata e propensione all'innovazione	Max 10 punti	10		
Capacità di collaborazione con gli altri responsabili	Max 10 punti	10		
TOTALE	100	100		

La valutazione dei comportamenti organizzativi è stata espressa attraverso i risultati di colloqui che l'OIV ha avuto con l'amministrazione, la Relazione sulla Performance approvata con delibera di G.M. nr. 60/2014 e apposta scheda di rilevazione trasmessa dal responsabile. Totale punteggio : 40



[Signature]

Comune di Sant'Antonio Abate – Performance 2013

Scheda Fattore 1: Valutazione Performance Organizzativa

Settore di riferimento: Amministrativo– Dott. Vincenzo Smaldone

Data di assegnazione: Gennaio 2013

Obiettivo di miglioramento/mantenimento	Peso dell'obiettivo	Indicatori di risultato	Risultato atteso	Risultato Ottenuto
Affidamento servizio trasporto scolastico		Gara appalto		100%
Gestione campo sportivo		Gara appalto		100%
Relazioni di inizio e a consuntivo		Coerenza		100%

Il Responsabile del Settore ha trasmesso una relazione a consuntivo riguardante l'attività ordinaria in data.

Punteggio attribuito : 20 punti



[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Comune di Sant'Antonio Abate – Performance 2013-

Scheda Fattore 2: Valutazione Obiettivi Individuali.

Settore di riferimento: Amministrativo.

Settore	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Peso %	Indicatore	Peso dell'indicatore	Target	Risultato	Punteggio
Servizio Segreteria	Semplificazione e trasparenza	Supporto uffici dell'Ente nella pubblicazione dei dati		n. documenti pubblicati		n. documenti	Tutti gli adempimenti ordinari e di legge	100%
Servizio risorse Umane	Programmazione coordinata interventi formativi	Formazione personale Ente		N. interventi formativi		2012 : 0 2013 :	obiettivo raggiunto	100%
Servizi sociali	Riprogettare i servizi alla persona	Gestione associata dei servizi soc. ambito 32		% di completamento			obiettivo raggiunto	100%
Ufficio Comunicazioni	Realizzazione opuscolo informativo "guida ai servizi sociali"	Consulenza per la comunicazione esterna		% di completamento		2012 : 0	obiettivo raggiunto	100%

La rilevazione e valutazione del Fattore 2 è avvenuta sulla base delle previsioni del piano della performance, del P.E.G. e dalla relazione sulla performance approvata con DGC 60/2014 e dalla relazione prodotta dal dirigente. Punteggio attribuito 100/100.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Comune di Sant'Antonio Abate – Performance 2013

Scheda Fattore 3: Valutazione dei comportamenti organizzativi del Dirigente.

Settore di riferimento		Amministrativo	Responsabile	– Dott. Vincenzo Smaldone
Comportamenti Organizzativi				
Comportamenti Organizzativi			Punteggio massimo 40 punti	Punteggio attribuito
Capacità di pianificazione e controllo delle attività			Max 15 punti	15
Capacità di gestione e valorizzazione delle risorse umane			Max 15 punti	15
Capacità di gestione delle risorse finanziarie			Max 15 punti	15
Orientamento all'utente interno ed esterno			Max 15 punti	15
Presenza, reperibilità e disponibilità			Max 10 punti	10
Competenza e professionalità espressa			Max 10 punti	10
Autonomia dimostrata e propensione all'innovazione			Max 10 punti	10
Capacità di collaborazione con gli altri responsabili			Max 10 punti	10
TOTALE			100	100

La valutazione dei comportamenti organizzativi è stata espressa attraverso i risultati di colloquio che l'ICIV ha avuto con l'amministrazione, la Relazione sulla Performance approvata con delibera di G.M. nr. 60/2014 e apposta scheda di rilevazione presentata dal dirigente. Punteggio attribuito : 40 punti

Dr. Scattolone *RE* *139* *Emiliano*



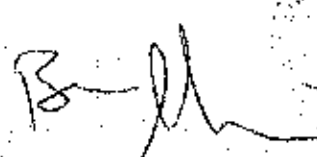
Comune di Sant'Antonio Abate – Performance 2013

Scheda Fattore 1: Valutazione Performance Organizzativa

Settore di riferimento:	Area Finanziaria – D.ssa Alfano			
Data di assegnazione	gennaio 2013			
Obiettivo di miglioramento/mantenimento	Peso dell'obiettivo	Indicatori di risultato	Risultato atteso	Risultato Ottenuto
Riorganizzazione servizi Provveditorato e economato		Rendiconti	Verifiche	100%
Acquisto forniture come da regolamento		Predisposizione determine	Atti amministrativi	100%
Relazioni di inizio e a consuntivo		Coerenza		100%

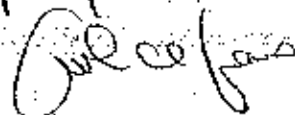
La Responsabile del Settore ha trasmesso una relazione a consuntivo riguardante l'attività ordinaria in data

Punteggio attribuito : 20 punti

Per eccezione

Il 08/05/2014



Comune di Sant'Antonio Abate – Performance 2013-

Scheda Fattore 2: Valutazione Obiettivi Individuali.

Settore di riferimento:		Finanziario: d.ssa Marilena Alfano						
UOC	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Peso %	Indicatore	Peso dell'indicatore	Target	Risultato	Punteggio
Settore	Contenimento spese rappresentanza e gestione	Rispetto dei tetti di spesa	30	Economie realizzate			Obiettivo realizzato	10
Attività Varie	Recupero evasione ICI	Individuazione soggetti irregolari elaborazione e notifica di avvisi di accertamento	35	Numero di avvisi messi			Obiettivo realizzato	15
Servizio Tributi	Recupero evasione TARSU	Individuazione soggetti irregolari elaborazione e notifica di avvisi di accertamento	35	Numero di avvisi emessi			Obiettivo realizzato	15

La rilevazione e valutazione del Fattore 2 è avvenuta sulla base delle previsioni del P.E.G., del piano della performance, dalla relazione sulla performance approvata con DGC 60/2014 e dalla relazione prodotta dal dirigente. **Punteggio attribuito: 40**

BA

Stuardo



Comune di Sant'Antonio Abate- Performance 2013

Scheda Fattore 3: Valutazione dei comportamenti organizzativi

Settore di riferimento	Finanziario	Responsabile	- D.ssa Mariilena Alfano
Comportamenti Organizzativi			
Punteggio massimo 40 punti		Punteggio attribuito	
Capacità di pianificazione e controllo delle attività	Max 15 punti	15	
Capacità di gestione e valorizzazione delle risorse umane	Max 15 punti	15	
Capacità di gestione delle risorse finanziarie	Max 15 punti	15	
Orientamento all'utente interno ed esterno	Max 15 punti	15	
Presenza, reperibilità e disponibilità	Max 10 punti	10	
Competenza e professionalità espressa	Max 10 punti	10	
Autonomia dimostrata e propensione all'innovazione	Max 10 punti	10	
Capacità di collaborazione con gli altri responsabili	Max 10 punti	10	
TOTALE	100	100	

La valutazione dei comportamenti organizzativi è stata espressa attraverso i risultati di colloqui che l'OIV ha avuto con l'amministrazione, la Relazione sulla Performance approvata con delibera di G.M. nr. 60/2014 e apposta scheda di rilevazione trasmessa dal dirigente. Punteggio attribuito : 40 punti

1381



Comune di Sant'Antonio Abate – Performance 2013

Scheda Fattore 1: Valutazione Performance Organizzativa

Settore di riferimento: Settore Tecnico – Ing. Matrone

Data di assegnazione: Gennaio 2013

Obiettivo di miglioramento/mantenimento	Peso dell'obiettivo	Indicatori di risultato	Risultato atteso	Risultato Ottenuto
Sistemazione ed adeguamento via casa Sicignano	25		Lavori ultimati	100%
Realizzazione fognatura via pontone	25		Lavori ultimati	100%
Lavori manutenzione palestra scuola De Curtis	25		Lavori ultimati	100%
Relazioni di inizio e a consuntivo	25			100%

Il Responsabile del Settore ha trasmesso una relazione a consuntivo riguardante l'attività ordinaria in data .

Punteggio attribuito : 20 punti



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Per accettazione
30.05.2014
[Handwritten signature]

Comune di Sant'Antonio Abate – Performance 2013-

Scheda Fattore 2: Valutazione Obiettivi Individuali.

Settore di riferimento:		Settore Tecnico-- Ing. Matrone						
UOC	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Peso %	Indicatore	Peso dell'indicatore	Target	Risultato	Punteggio
Servizio LL.PP.	Manutenzione straordinaria scuole	Adeguamento alle norme di sicurezza edificio scolastico in via Cesano	30	Stato di avanzamento			Lavori ultimati e collaudati	10
Servizio Ecologia	Area Ecologica via Lenze	Adeguamento tecnico igienico funzionale	30	Stato di avanzamento			Publicato bando di gara individuato contraente	10
Servizio sviluppo economico	Semplifica Italia	Attività SUAP AUA	40	Stato di avanzamento			Predisposta anche per il Comune di lettere la documentazione propedeutica	20

La rilevazione e valutazione del Fattore 2 è avvenuta sulla base delle previsioni del piano della performance, dalla relazione sulla performance approvata con DGC 60/2014 e dalla relazione prodotta dal responsabile con nota mail. Punteggio attribuito :40



[Handwritten signature]

Comune di Sant'Antonio Abate – Performance 2013

Scheda Fattore 3: Valutazione dei comportamenti organizzativi.

Settore di riferimento	SETTORE TECNICO	Responsabile	– Ing. Matrone
Comportamenti Organizzativi	Punteggio massimo 40 punti	Punteggio attribuito	
Capacità di pianificazione e controllo delle attività	Max 15 punti	10	
Capacità di gestione e valorizzazione delle risorse umane	Max 15 punti	15	
Capacità di gestione delle risorse finanziarie	Max 15 punti	15	
Orientamento all'utente interno ed esterno	Max 15 punti	12	
Presenza, reperibilità e disponibilità	Max 10 punti	13	
Competenza e professionalità espressa	Max 10 punti	10	
Autonomia dimostrata e propensione all'innovazione	Max 10 punti	10	
Capacità di collaborazione con gli altri responsabili	Max 10 punti	7	
TOTALE	100	92	

La valutazione dei comportamenti organizzativi è stata espressa attraverso i risultati di colloqui che l'OIV ha avuto con l'amministrazione, la Relazione sulla Performance approvata con delibera di G.M. nr. 60/2014 e apposita scheda di rilevazione trasmessa dal dirigente. Punteggio attribuito : 37 punti



[Handwritten signature] *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]*



COMUNE DI SANT'ANTONIO ABATE

Provincia di Napoli

AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267. Pareri allegati alla delibera della Giunta Comunale n. 99 del 28.06.2014

PROPOSTA di: VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DIRIGENZIALI - PRESA D'ATTO DELLE RISULTANZE DEL VERBALE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO.

Sant'Antonio Abate, 22 maggio 2014

Il Responsabile del Procedimento
D.ssa Anna D'Auria

Il Responsabile del Servizio

AREA AMMINISTRATIVA

Parere sulla regolarità tecnica (art.49 D.Lgs. n. 267/2000):
Verificata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento, esprime parere **FAVOREVOLE**

Sant'Antonio Abate, 22 maggio 2014

Il SEGRETARIO GENERALE
Dott. Anna Forgiare

UFFICIO RAGIONERIA

Parere sulla regolarità contabile (art.49 D.Lgs. n. 267/2000).

Si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Si esprime parere negativo per il seguente motivo.

Capitolo n. 322 COMPETENZE/RESIDUI 2013 Codice 1.08.08.01
Oggetto:

Ammontare del presente impegno €

Sant'Antonio Abate, 23/05/14

Il Dirigente Area Finanziaria
(D.ssa Marilena Alfano)

OGGETTO: VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DIRIGENZIALI - PRESA D'ATTO DELLE RISULTANZE DEL VERBALE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO.

IL PRESIDENTE
f.to dott. Antonio Varone

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dr.ssa Anna Forgiione

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del messo comunale responsabile della materiale pubblicazione, certifica che copia del presente verbale viene affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi decorrenti da oggi.

S. Antonio Abate li.....

02 LUG. 2014

Il Messo Comunale
Firmato come in originale

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Anna Forgiione

La presente copia, conforme all'originale esistente agli atti, si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

S. Antonio Abate li

02 LUG. 2014

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Anna Forgiione

Riscontrati gli atti d'ufficio si attesta che:

- nessuna opposizione è pervenuta avverso l'atto in oggetto, affissa all'albo pretorio in data _____ scadenza termine in data _____
- nessuna opposizione è pervenuta avverso l'atto in oggetto notificato ai capigruppo in data _____ scadenza termine in data _____

S. Antonio Abate li.....

Il Dipendente Incaricato

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza del termine ai sensi:

- 1) dell'art. 134 comma 1 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;
- 2) " 134 comma 3 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

IL SEGRETARIO GENERALE

S. Antonio Abate li

del n. 51